

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 277 ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»
(МОУ детский сад № 277)**

ПРИНЯТ

на педагогическом совете
МОУ детского сада № 277
Протокол № 4 от «31» августа 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МОУ детским садом № 277

Каплунова Н.Н. Каплунова

Приказ № 101 от «31» августа 2023 г.

Годовой план работы

**муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 277 Дзержинского района Волгограда»**

на 2023-2024 учебный год

Общие сведения об образовательном учреждении

Наименование учреждения: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 277 Дзержинского района Волгограда»; сокращенное наименование: МОУ детский сад № 277.

Детский сад по своей организационно-правовой форме является муниципальным учреждением. Тип учреждения – бюджетный.

В соответствии с типами образовательных организаций, установленными Федеральным законом «Об образовании в РФ», детский сад относится к дошкольным образовательным организациям.

Детский сад филиалов и представительств не имеет.

Образовательная деятельность осуществляется по адресу: 400048, Россия, Волгоград, ул. Батумская, 1;

тел. 8(8442)36-47-22; электронная почта: dou277@volgadmin.ru; официальный сайт dou277.ucoz.ru.

Год основания: 1968.

Здание: двухэтажное, типовое.

Общая площадь территории: 5770 кв.м.

Общая площадь здания: 1583 кв.м.

Проектная мощность: 6 групп.

Режим работы: пятидневная рабочая неделя; 12 часов (с 07.00 до 19.00).

Фамилия, имя, отчество заведующего: Каплунова Наталья Николаевна.

Учредитель: Учредителем МОУ детского сада № 277 является муниципальное образование - городской округ город-герой Волгоград (муниципальное образование Волгоград).

Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования Волгоград осуществляют администрация Волгограда, департамент по образованию администрации Волгограда (далее Департамент), департамент муниципального имущества администрации Волгограда (далее Департамент муниципального имущества), Дзержинское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда (далее Территориальное управление) в соответствии с муниципальными правовыми актами Волгограда.

Детский сад находится в ведении Территориального управления.

Юридические и фактические адреса органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя:

-Администрация Волгограда: 400131, Россия, Волгоград, ул. Володарского, 5;

-Департамент муниципального имущества администрации Волгограда: 400131, Россия, Волгоград, ул. Волгодонская, 16;

-Департамент по образованию администрации Волгограда: 400066, Россия, Волгоград, пр-т им. В.И. Ленина, 17а;

-Дзержинское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда: 400075, Россия, Волгоград, ул. 51-й Гвардейской, 5.

Предметом деятельности учреждения является: обеспечение реализации права каждого на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, а также присмотр и уход за детьми.

Основные направления работы ДОУ:

Основными целями деятельности детского сада являются осуществление образовательной деятельности посредством реализации основной образовательной программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Основными видами деятельности детского сада являются:

✓ образовательная деятельность по основной образовательной программе дошкольного образования,

✓ присмотр и уход за детьми (комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня).

Содержание дошкольного образования в Детском саду определяется основной общеобразовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой и утверждаемой им самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и Федеральной образовательной программой дошкольного образования.

Образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие воспитанников дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности (игры, общения, познавательно-исследовательской деятельности, конструирования и др.).

Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанника.

Образовательная деятельность по основной общеобразовательной программе дошкольного образования осуществляется в группах общеразвивающей направленности.

СОДЕРЖАНИЕ

I РАЗДЕЛ: ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА

Анализ выполнения годового плана работы за 2022-2023 учебный год

Цель и задачи годового плана работы на 2023-2024 учебный год

Сведения о руководящих и педагогических работниках Детского сада

Расстановка педагогических кадров

Заседания коллегиальных органов управления:

- Общее собрание работников Детского сада
- Совет Детского сада
- Педагогический совет Детского сада

Работа с кадрами:

- Совещания при заведующем
- Повышение квалификации педагогических кадров
- Аттестация педагогических кадров
- Школа молодого воспитателя

II РАЗДЕЛ: ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Педагогические советы

Семинары-практикумы

Консультации

Психолого-педагогический консилиум (ППК)

Медико-педагогические совещания

Педагогическая мастерская: открытые просмотры педагогической деятельности

Диссеминация передового педагогического опыта

Смотры-конкурсы, конкурсы

Самообразование педагогов

Организация работы методического кабинета

Инновационная деятельность: творческая группа

III РАЗДЕЛ: ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

Развлекательно-досуговая деятельность детей (праздники, развлечения)

Выставки

IV РАЗДЕЛ: ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДООУ С СЕМЬЕЙ И СОЦИУМОМ

Педагогическое просвещение родителей

Взаимодействие с социумом

План взаимодействия с МОУ СОШ № 96

V РАЗДЕЛ: КОНТРОЛЬ

Тематический контроль

Итоговый контроль

Оперативный контроль

VI РАЗДЕЛ: АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

VII РАЗДЕЛ: ГОДОВОЙ КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК, УЧЕБНЫЙ ПЛАН, РАСПИСАНИЕ НЕПОСРЕДСТВЕННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

VIII РАЗДЕЛ: ПЛАН РАБОТЫ НА ЛЕТНЕ-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД 2023-2024 УЧЕБНОГО ГОДА

IX РАЗДЕЛ: ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1: План мероприятий по формированию основ безопасности у дошкольников 2-8 лет на 2023-2024 учебный год

РАЗДЕЛ: ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА

Задачи годового плана работы:

В соответствии со стратегическим направлениями развития образовательной ситуации МОУ детского сада № 277, учитывая анализ воспитательно-образовательной деятельности, возможности педагогического коллектива и потребности воспитанников, а также в связи с инновациями в развитии дошкольного образования, на 2023-2024 учебный год были приняты следующие годовые задачи, которые будут считаться приоритетными в работе образовательного учреждения:

1 задача:

Повысить эффективность качества образования, учитывая современные подходы к организации образовательной деятельности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО) и Федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО), через совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов.

2 задача – работа 2-го года:

Продолжить работу по формированию основ безопасности у детей дошкольного возраста через усовершенствование педагогической практики по реализации курса «Формирование основ безопасности у дошкольников 2-7 лет», который в итоге поможет сформировать у дошкольника опыт безопасного поведения в различных ситуациях, знания о правилах безопасного поведения, умение действовать в тех или иных ситуациях, оценивать собственные возможности по преодолению опасности; выработать привычку соблюдать меры предосторожности.

3 задача – новая:

Акцентировать работу по развитию речи детей дошкольного возраста средствами детской художественной литературы.

Сведения о руководящих и педагогических работниках ДОУ по состоянию на 01.09.2023 г.:

№ п/п	Ф.И.О., год рождения	Должность	Что окончил и когда	Квалификация по диплому	Наименование направления подготовки и (или) специальности	Ученая степень, ученое звание	Сведения о профессиональной переподготовке	Общий трудовой стаж (лет)	Стаж в должности (лет)	Категория, соответствие занимаемой должности; дата присвоения	Сведения о повышении квалификации	Преподаваемые учебные предметы, дисциплины (модули)
1	Каплунова Наталья Николаевна, 25.01.1976 Почетная грамота МИНИСТЕРСТВА ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (Приказ от 02 июля 2021 г. № 190/н)	Заведующий	- Волгоградский государственный педагогический университет, 2003 г.	Учитель математики и информатики	«Математика»		- Волгоградский институт экономики, социологии и права, 2014, Менеджмент организации -ВПО Волгоградский государственный педагогический университет, 2016, Специалист в сфере закупок	27	10	Соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к должности «Руководитель образовательного учреждения», 20.03.2018.	-2015, ООО «Издательство «Учитель»», «Федеральный государственный стандарт дошкольного образования: содержание и технологии введения», 72 ч. -2017, Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «ПРОФИ», «Курс обучения навыкам оказания первой помощи», 16 ч. -2017, Общество с ограниченной ответственностью «Международный центр образования и социально-гуманитарных исследований»,	

											<p>«Управление образовательными системами в условиях реализации ФГОС», 72 ч.</p> <p>-2018, Муниципальное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр развития образования Волгограда», «Архивное дело», 36 ч.</p> <p>-2018, ООО «Центр образования и консалтинга», программа: «Организация инклюзивного образования в дошкольном образовательном учреждении в условиях реализации ФГОС ДО», 72 ч.</p> <p>-2019, Муниципальное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр развития образования Волгограда», программа: «Кадровое делопроизводство в образовательном учреждении», 36 ч.</p> <p>-2019, Муниципальное учреждение дополнительного профессионального</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--

											<p>образования «Центр развития образования Волгограда», программа: «Технология индивидуального и семейного консультирования», 72 ч.</p> <p>-2019, Общество с ограниченной ответственностью «Издательство «Учитель»», программа: «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг по обеспечению государственных и муниципальных нужд: эксперт, 72 ч.</p> <p>-2020, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», программа: «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 22 ч.</p> <p>-2021, ЧОУ ДПО «Дом науки и техники», программа «Оказание первой помощи пострадавшим», 16 ч.</p> <p>-2021, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Профилактика гриппа и острых респираторных
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

											<p>вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», 36 ч.;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4.3648-20», 36 ч. 	
2	<p>Зинченко Алевтина Николаевна, 01.12.1977</p> <p>Почётная грамота ВОЛГОГРАДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ (Постановление от 24 сентября 2020 № 15/861)</p>	<p>Старший воспитатель</p>	<p>- Волгоградское педагогическое училище № 1, 1997</p> <p>- Волгоградский государственный педагогический университет, 2008</p>	<p>- Воспитатель в дошкольных учреждениях</p> <p>- Учитель-олигофренопедагог</p>	<p>- «Дошкольное воспитание»</p> <p>- «Олигофренопедагогика»</p>		<p>Центр развития образования Волгограда, 2016, Специалист в области охраны труда</p>	20	11	<p>Высшая, 28.01.2021</p>	<p>-2014, ГАОУ ДПО «ВГАПО», «Организация и проведение аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности», 36 ч.</p> <p>-2015, ГАОУ ДПО «ВГАПО», «Профессиональная деятельность и готовность старшего воспитателя к выполнению трудовых функций А и В/01.5 9 (при реализации ФГОС ДО), 108 ч.</p> <p>-2017, Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «ПРОФИ», «Курс обучения навыкам оказания первой помощи», 16 ч.</p>	

											<p>-2018, ООО «Центр образования и консалтинга», программа: «Организация инклюзивного образования в дошкольном образовательном учреждении в условиях реализации ФГОС ДО», 72 ч.</p> <p>-2019, Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Волгоградская государственная академия последипломного образования», программа: «Технологии индивидуального и семейного консультирования», 72 ч.</p> <p>-2021, ЧОУ ДПО «Дом науки и техники», программа «Оказание первой помощи пострадавшим», 16 ч.</p> <p>-2021, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», 36 ч.; • Обеспечение санитарно- 	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

											<p>эпидемических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4.3648-20», 36 ч.</p> <p>-2022, ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены» Роспотребнадзора, программа: «Основы здорового питания (для детей дошкольного возраста)», 15 ч.</p> <p>-2023, Муниципальное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр развития образования Волгограда», программа: «Нормативные изменения в системе дошкольного образования: переход на Федеральные образовательные программы», 16 ч.</p>
3	Голубева Елена Сергеевна, 22.09.1986	Музыкальный руководитель	КОЛЛЕДЖ при Волгоградском муниципальном институте искусств имени П.А. Серебря	Руководитель хора и творческого коллектива, преподаватель хоровых дисциплин, артист хора и ансамбля	«Хоровое дирижирование»			7,5	6	Первая, 24.05.2023	<p>-2015, ООО «Издательство «Учитель»», программа: «Федеральный государственный стандарт дошкольного образования», 72 ч.</p> <p>-2018, ООО «Центр образования и консалтинга», программа: «Организация инклюзивного образования»</p>

			кова, 2008									<p>в дошкольном образовательном учреждении в условиях реализации ФГОС ДО», 72 ч.</p> <p>-2019, Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Волгоградская государственная академия последипломного образования» (ГАУ ДПО «ВГАПО»), Программа: «Содержание и технологии организации музыкальной деятельности детей», 72 ч.</p> <p>-2020, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ «Организация защиты детей от видов информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования в образовательных организациях, 16 часов; ▪ «Безопасное использование сайтов в сети «Интернет» в
--	--	--	---------------	--	--	--	--	--	--	--	--	---

											<p>образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации», 24 часа;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 22 часа; ▪ «Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях», 16 ч. <p>-2021, ЧОУ ДПО «Дом науки и техники», программа «Оказание первой помощи пострадавшим», 16 ч.</p> <p>-2021, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», 36 ч.; • Обеспечение санитарно-эпидемических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4.3648-20», 36 ч. 	
4	Шома	Учитель-	Волгогр	Преподават	«Педагогика		Балаковский	39	39	Высшая, 27.01.2022	-2016, ГАОУ ДПО	

Татьяна Петровна, 29.12.1964 (СОВМЕСТИТЕЛЬ)	логопед	адский ордена «Знак Почета» государственной педагогический институт им. А.С. Серафимовича, 1994	ель дошкольной педагогики и психологии, методист по дошкольному воспитанию	и психология (дошкольная)»		институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации, 2015, Учитель-логопед				<p>«ВГАПО», «Педагогическая деятельность по проектированию и реализации адаптированных дошкольных образовательных программ для детей с ОВЗ», 72 ч.</p> <p>-2017, Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «ПРОФИ», «Курс обучения навыкам оказания первой помощи», 16 ч.</p> <p>-2018, ГАУ ДПО «ВГАПО», «Технологии разработки дидактических средств обучения для интерактивной доски и методика их применения в соответствии с требованиями ФГОС», 36 ч.</p> <p>-2019, Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Волгоградская государственная академия последипломного образования», программа: «Технологии индивидуального и семейного</p>	
---	---------	---	--	----------------------------	--	--	--	--	--	--	--

											<p>консультирования», 72 ч.</p> <p>-2021, ЧОУ ДПО «Дом науки и техники», программа «Оказание первой помощи пострадавшим», 16 ч.</p> <p>-2021, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», 36 ч.; • Обеспечение санитарно-эпидемических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4.3648-20», 36 ч.
5	<p>Мурашкина Вера Юрьевна, 16.01.1983</p> <p>Почётная грамота ВОЛГОГРАДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ (Постановление от 22 декабря 2020 № 38/658)</p>	Педагог-психолог	Волгоградский государственный университет, 2010	Психолог, преподаватель психологии	«Психология»			15	13	Первая, 22.04.2021	<p>-2015, ГАОУ ДПО «ВГАПО», «Профессиональная компетентность педагога-психолога в условиях реализации ФГОС ОО: профессиональное мастерство» /(в контексте ФГОС ОО и трудовой функции А и В), 72 ч.</p> <p>-2017, ГАО ДПО «ВГАПО», «Новые профессиональные компетенции педагогов в связи с внедрением ФГОС ОВЗ», 36 ч.</p>

												<p>-2017, Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «ПРОФИ», «Курс обучения навыкам оказания первой помощи», 16 ч.</p> <p>-2018, Областное государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Ивановской области», программа: «Адаптированные образовательные программы дошкольного образования: проектирование и алгоритм реализации», 72 ч.</p> <p>-2019, Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Волгоградская государственная академия последипломного образования», программа: «Технологии индивидуального и семейного консультирования», 72 часа;</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

											<p>«Технологии песочной терапии в психолого-педагогическом сопровождении образовательного процесса», 36 часов;</p> <p>-2020, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ «Организация защиты детей от видов информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования в образовательных организациях, 16 часов; ▪ «Безопасное использование сайтов в сети «Интернет» в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации», 24 часа; ▪ «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 22 часа; ▪ «Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

										<p>инфекций общеобразовательных организациях», 16 ч.</p> <p>-2021, ЧОУ ДПО «Дом науки и техники», программа «Оказание первой помощи пострадавшим», 16 ч.</p> <p>-2021, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», 36 ч.; • Обеспечение санитарно- эпидемических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4.3648-20», 36 ч. <p>-2022, «Московский государственный психолого-педагогический университет», программа «Организация деятельности педагога-психолога в системе дошкольного образования», 72 ч.</p>	В	
6	Круглова Елена Борисовна, 14.09.1983 (СОВМЕСТИТЕ ЛЬ)	Социальны й педагог	Волгогр адский государ ственн ый педагог	Учитель начальных классов, социальны й педагог	«Методика начального образования» с дополнитель ной			17	17	Соответствие занимаемой должности, 14.02.2020	-2015, ООО «Издательство «Учитель»», «Федеральный государственный образовательный стандарт	

			ический универс итет, 2005		специальност ью «Социальная педагогика»							<p>дошкольного образования», 72 ч.</p> <p>-2017, Муниципальное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр развития образования Волгограда», «Организация работы дошкольных образовательных учреждений в соответствии с ФГОС», 72 ч.</p> <p>-2017, Муниципальное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр развития образования Волгограда», «Инклюзивное образование: особенности педагогической деятельности», 36 ч.</p> <p>-2017, Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «ПРОФИ», «Курс обучения навыкам оказания первой помощи», 16 ч.</p> <p>-2019, Муниципальное</p>	
--	--	--	-------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

											<p>учреждение дополнительного профессионального образования «Центр развития образования Волгограда», программа: «Технология индивидуального и семейного консультирования», 72 ч.</p> <p>-2021, ЧОУ ДПО «Дом науки и техники», программа «Оказание первой помощи пострадавшим», 16 ч.</p> <p>-2021, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», 36 ч.; • Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4.3648-20», 36 ч.
7	<p>Акперова Зинаида Петровна, 26.08.1965</p> <p>Почетная грамота</p>	Воспитатель	Педагогический одногодичный класс при средней общеоб	Воспитатель детского сада	«Дошкольное образование»		Жирновский педагогический колледж, 2015, Воспитатель детей дошкольного	37	35	Первая, 27.01.2022	<p>-2016, ГАУ ДПО «ВГАПО», «Профессиональная компетентность воспитателя в условиях реализации ФГОС ДО», 72 ч.</p> <p>-2017, Автономная</p>

	<p>МИНИСТЕРСТВО ВА ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (Приказ Минпросвещения России от 26 мая 2023 г. № 90/п)</p>		<p>разоват ельной школе № 85 г. Волгогр ада, 1987</p>				<p>возраста</p>			<p>некоммерческая организация дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «ПРОФИ», «Курс обучения навыкам оказания первой помощи», 16 ч.</p> <p>-2018, ООО «Центр образования и консалтинга», программа: «Организация инклюзивного образования в дошкольном образовательном учреждении в условиях реализации ФГОС ДО», 72 ч.</p> <p>-2020, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ «Организация защиты детей от видов информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования в образовательных организациях, 16 часов; ▪ «Безопасное использование сайтов в 	
--	---	--	---	--	--	--	-----------------	--	--	---	--

											<p>сети «Интернет» в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации», 24 часа;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 22 ч. <p>-2021, ЧОУ ДПО «Дом науки и техники», программа «Оказание первой помощи пострадавшим», 16 ч.</p> <p>-2021, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», 36 ч.; • Обеспечение санитарно-эпидемических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4.3648-20», 36 ч. <p>-2021, ГАУ ДПО «ВГАПО», «Моделирование развивающей предметно-пространственной среды ДОО», 36 ч.</p> <p>-2022, ФБУН «Новосибирский научно-</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--

											исследовательский институт гигиены» Роспотребнадзора, программа: «Основы здорового питания (для детей дошкольного возраста)», 15 ч.	
8	Кувалдина Инна Николаевна, 13.05.1970	Воспитатель	- Педагогический одногодичный класс при средней общеобразовательной школе № 85 г. Волгограда, 1988 - Волгоградский социально-педагогический колледж, 2014	- Воспитатель детского сада - Воспитатель детей дошкольного возраста с дополнительной подготовкой в области иностранного языка	- «Дошкольное образование» - «Дошкольное образование»			32	32	Первая, 21.11.2019	-2015, ГАУ ДПО «ВГАПО», «Патриотическое воспитание дошкольников (в контексте ФГОС ДО, трудовых функций А/02.6, В/01.5), 72 ч. -2017, Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «ПРОФИ», «Курс обучения навыкам оказания первой помощи», 16 ч. -2018, ООО «Центр образования и консалтинга», программа: «Организация инклюзивного образования в дошкольном образовательном учреждении в условиях реализации ФГОС ДО», 72 ч. -2021, ЧОУ ДПО «Дом науки и техники», программа «Оказание первой помощи»	

											<p>пострадавшим», 16 ч.</p> <p>-2021, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», 36 ч.; • Обеспечение санитарно-эпидемических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4.3648-20», 36 ч. <p>-2022, ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены» Роспотребнадзора, программа: «Основы здорового питания (для детей дошкольного возраста)», 15 ч.</p>
9	Харионовская Любовь Анатольевна, 04.11.1958 Почетная грамота МИНИСТЕРСТВА ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (Приказ	Воспитатель	- Волгоградское педагогическое училище, 1977 - Волгоградский ордена «Знак	- Воспитатель детского сада - Преподаватель дошкольной	- «Дошкольное воспитание» -«Педагогика и психология (дошкольная)»			44	37	Первая, 21.11.2019	-2015, ГАУ ДПО «ВГАПО», «Владение ИКТ – компетентностями в сфере планирования, реализации и оценки образовательной работы с дошкольниками» (в контексте ФГОС ДО и трудовой функцией В/01.5), 36 ч. -2016, ГАУ ДПО «ВГАПО», «Психологические основы образовательной

	<p>Минпросвещения России от 26 мая 2022 г. № 90/н</p>		<p>Почета » государственный педагогический институт им. А.С. Серафимовича, 1991</p>	<p>педагогика и психологии, методист по дошкольному воспитанию</p>						<p>деятельности воспитателя в условиях реализации ФГОС ДО», 36 ч.</p> <p>-2017, ГАУ ДПО «ВГАПО», «Технология психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС ДО», 36 ч.</p> <p>-2017, Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «ПРОФИ», «Курс обучения навыкам оказания первой помощи», 16 ч.</p> <p>-2020, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», программа: «Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях», 16 ч.</p> <p>-2021, ЧОУ ДПО «Дом науки и техники», программа «Оказание первой помощи пострадавшим», 16 ч.</p>	
--	---	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

											<p>-2021, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», 36 ч.; • Обеспечение санитарно-эпидемических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4.3648-20», 36 ч. <p>-2022, ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены» Роспотребнадзора, программа: «Основы здорового питания (для детей дошкольного возраста)», 15 ч.</p> <p>-2023, ГАУ ДПО «ВГАПО», «Современные подходы к содержанию и организации образовательной деятельности в ДОО в соответствии с ФОП ДО», 72 ч.</p>
10	Гладкова Ольга Григорьевна, 25.08.1973	Воспитатель	Волгоградское педагогическое училище № 1, 1992	Воспитатель в дошкольных учреждениях	«Воспитание в дошкольных учреждениях»			24	23	Первая, 24.02.2022	-2015, ГАУ ДПО «ВГАПО», «Методы и приемы формирования игровой деятельности детей дошкольного возраста (в контексте трудовой функции В /01.5), 72 ч.

												<p>-2017, ГАУ ДПО «ВГАПО», «Организация образовательной деятельности в группах раннего возраста в соответствии ФГОС ДО», 72 ч.</p> <p>-2017, Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «ПРОФИ», «Курс обучения навыкам оказания первой помощи», 16 ч.</p> <p>-2018, ООО «Центр образования и консалтинга», программа: «Организация инклюзивного образования в дошкольном образовательном учреждении в условиях реализации ФГОС ДО», 72 ч.</p> <p>-2021, ЧОУ ДПО «Дом науки и техники», программа «Оказание первой помощи пострадавшим», 16 ч.</p> <p>-2021, ООО «Центр инновационного образования и воспитания»,</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

											<p>программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», 36 ч.; • Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4.3648-20», 36 ч. <p>2021, ГАУ ДПО «ВГАПО», «Моделирование развивающей предметно-пространственной среды ДОО», 36 ч.</p> <p>-2022, ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены» Роспотребнадзора, программа: «Основы здорового питания (для детей дошкольного возраста)», 15 ч.</p>	
11	Гараканидзе Светлана Ивановна, 22.03.1971	Воспитатель	Дубовское педагогическое училище им. В.И. Ленина, 1990	Учитель начальных классов	«Преподавание в начальных классах общеобразовательной школы»		Жирновский педагогический колледж, 2015, Воспитатель детей дошкольного возраста	22	19	Первая, 21.11.2019	<p>-2015, ГАОУ ДПО «ВГАПО», «Профессиональная компетентность воспитателя: в условиях реализации ФГОС ДО», 72 ч.</p> <p>-2017, ГАУ ДПО «ВГАПО», «Технология психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ</p>	

											<p>в условиях реализации ФГОС ДО», 36 ч.</p> <p>-2017, Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «ПРОФИ», «Курс обучения навыкам оказания первой помощи», 16 ч.</p> <p>-2021, ЧОУ ДПО «Дом науки и техники», программа «Оказание первой помощи пострадавшим», 16 ч.</p> <p>-2021, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», 36 ч.; • Обеспечение санитарно-эпидемических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4.3648-20», 36 ч. <p>-2022, ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены» Роспотребнадзора,</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

											<p>программа: «Основы здорового питания (для детей дошкольного возраста)», 15 ч.</p> <p>-2023, ГАУ ДПО «ВГАПО», «Современные подходы к содержанию и организации образовательной деятельности в ДОО в соответствии с ФОП ДО», 72 ч.</p>	
12	Перепелицына Светлана Николаевна, 04.04.1981	Воспитатель	Волгоградский государственный педагогический университет, 2003 г.	Учитель географии и биологии	«География»		Жирновский педагогический колледж, 2016 г., Воспитатель детей дошкольного возраста	19	13	Первая, 30.03.2023	<p>-2015, ГАОУ ДПО «ВГАПО», «Психолого-педагогические и методические аспекты образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС ДО», 36 ч.</p> <p>-2016, Жирновский педагогический колледж, «Организация работы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО», 72 ч.</p> <p>-2017, ГАУ ДПО «ВГАПО», «Педагогическая деятельность по проектированию и реализации адаптированных образовательных программ для детей с ОВЗ», 36 ч.</p> <p>-2017, Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального</p>	

											<p>образования (повышения квалификации) «ПРОФИ», «Курс обучения навыкам оказания первой помощи», 16 ч.</p> <p>-2020, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ «Организация защиты детей от видов информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования в образовательных организациях, 16 часов; ▪ «Безопасное использование сайтов в сети «Интернет» в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации», 24 часа; ▪ «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 22 часа; ▪ «Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

											<p>инфекций общеобразовательных организациях», 16 ч.</p> <p>-2021, ЧОУ ДПО «Дом науки и техники», программа «Оказание первой помощи пострадавшим», 16 ч.</p> <p>-2021, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», программы: • «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», 36 ч.; • Обеспечение санитарно- эпидемических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4.3648-20», 36 ч.</p> <p>2021, ГАУ ДПО «ВГАПО», «Моделирование развивающей предметно- пространственной среды ДОО», 36 ч.</p> <p>-2022, ФБУН «Новосибирский научно- исследовательский институт гигиены» Роспотребнадзора, программа: «Основы здорового питания (для детей дошкольного возраста)», 15 ч.</p>	В
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	---

13	Кутузова Влада Вадимовна, 20.04.1998	Инструктор по физической культуре	Волгогр адская государ ственна я академи я физичес кой культур ы, 2020	Степень бакалавра физической культуры	«Физическая культура»			5,8	2,5	Не имеет, так как принята на работу 15.03.2021; на 01.09.2023 имеет стаж в должности – 2,5 года)	-2021, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», программы: • «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», 36 ч.; • Обеспечение санитарно- эпидемических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4.3648-20», 36 ч.
14	Кисель Елена Валентиновна, 17.12.1970	Воспитател ь	- Уральс кое педагог ическое училищ е, 1990 - Волгогр адский государ ственн ый социаль но- педагог ический универс итет, 2017 г.	- Воспитател ь дошкольны х учреждени й - Степень бакалавра по направлени ю «Педагогич еское образовани е»	- «Воспитател ь дошкольных учреждений» - «Дошкольное образование»			32	14	Первая, 26.11.2020	- 2014, «Профессиональная компетентность воспитателя: профессионализм деятельности (в контексте ФГОС ДО, трудовых функций А и В/01.5)», 36ч. -2016, ГАУ ДПО «ВГАПО» «Психолого-педагогические и методические аспекты образовательной деятельности воспитателя в условиях реализации ФГОС ДО», 36ч. -2017, Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования (повышения квалификации)

											<p>«ПРОФИ», «Курс обучения навыкам оказания первой помощи», 16 ч.</p> <p>-2017, ГАУ ДПО «ВГАПО» «Образование детей с ОВЗ в дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО», 36ч.</p> <p>-2020, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ «Организация защиты детей от видов информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования в образовательных организациях, 16 часов; ▪ «Безопасное использование сайтов в сети «Интернет» в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации», 24 часа; ▪ «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 22 часа; ▪ «Профилактика коронавируса, гриппа и
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

										<p>других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях», 16 ч.</p> <p>-2021, ЧОУ ДПО «Дом науки и техники», программа «Оказание первой помощи пострадавшим», 16 ч.</p> <p>-2021, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», 36 ч.; • Обеспечение санитарно-эпидемических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4.3648-20», 36 ч. <p>-2022, ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены» Роспотребнадзора, программа: «Основы здорового питания (для детей дошкольного возраста)», 15 ч.</p>		
15	Аршакян Анна Алексеевна,	Инструктор по физической	Волгоградская государственная	Степень бакалавра физической	«Физическая культура»			7	7	Не имеет, так как принята на работу с 03.02.2020; на	-2020, ООО «Центр инновационного образования и воспитания»,	

	02.04.1991	культуре	ственная академия физической культуры, 2012	культуры						<p>01.09.2020 имеет стаж в должности - 7 месяцев). Находится в отпуске по уходу за ребенком с 22.12.2020.</p>	<p>программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ «Организация защиты детей от видов информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования в образовательных организациях, 16 часов; ▪ «Безопасное использование сайтов в сети «Интернет» в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации», 24 часа; ▪ «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 22 часа; ▪ «Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях», 16 ч. <p>-2021, ЧОУ ДПО «Дом науки и техники», программа «Оказание первой помощи пострадавшим», 16 ч.</p>	
--	------------	----------	---	----------	--	--	--	--	--	--	--	--

Расстановка педагогических кадров по состоянию на 01.09.2023 г.:

Возрастная группа	Направленность группы	Номер группы	Название группы	Количество детей	Ф.И.О. педагога	Количество ставок
Младшая группа (3-4 года)	Общеразвивающая	№ 1	«Кроха»	27	1. Гладкова Ольга Григорьевна, воспитатель	1
Вторая группа раннего возраста (2-3 года)	Общеразвивающая	№ 2	«Карпуз»	24	1. Кисель Елена Валентиновна, воспитатель	1
Средняя группа (4-5 лет)	Общеразвивающая	№ 4	«Непоседы»	27	1. Перепелицына Светлана Николаевна, воспитатель;	1
Старшая группа (5-6 лет)	Общеразвивающая	№ 3	«Радуга»	17	1. Акперова Зинаида Петровна, воспитатель	1
Старшая группа (5-6 лет)	Общеразвивающая	№ 5	«Родничок»	18	1. Харионовская Любовь Анатольевна, воспитатель; 2. Кувалдина Инна Николаевна, воспитатель	1 1
Подготовительная группа (6-7 лет)	Общеразвивающая	№ 6	«Лучики»	27	1. Гараканидзе Светлана Ивановна, воспитатель; 2. Кисель Елена Валентиновна, воспитатель	1 1

Содержание образовательного процесса в МОУ детском саду № 277 определяется ОСНОВНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ — ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 277 ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА

ВОЛГОГРАДА», принимаемой и реализуемой им самостоятельно с учётом Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и Федеральной образовательной программы дошкольного образования, которые являются основой для самостоятельной разработки и утверждения МОУ детским садом № 277 Программы, обязательная часть которой соответствует Федеральной программе и оформляется в виде ссылки на нее.		
Наполняемость 6 групп в МОУ детском саду № 277: 140 детей.	На 6 групп в МОУ детском саду № 277: 7 воспитателей.	
Наличие в МОУ детском саду № 277 на 6 групп педагогических работников:		
Должность	Ф.И.О.	Количество ставок
Инструктор по физической культуре	-	1
Музыкальный руководитель	Голубева Елена Сергеевна	1
Учитель-логопед (совместитель)	Шома Татьяна Петровна	0,5
Педагог-психолог	Мурашкина Вера Юрьевна	1
Социальный педагог (совместитель)	Круглова Елена Борисовна	0,5
Старший воспитатель	Зинченко Алевтина Николаевна	1
ИТОГО ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ: 12	ОСНОВНЫХ: 10	СОВМЕСТИТЕЛЕЙ: 2

Заседания коллегиальных органов управления:

Общее собрание работников Детского сада:

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	<ul style="list-style-type: none"> • Выборы председателя и секретаря Общего собрания работников ДООУ на 2023-2024 учебный год. • Рассмотрение и утверждение плана работы Общего собрания работников ДООУ на 2023-2024 учебный год. • Об итогах летних оздоровительных мероприятий за 2022-2023 учебный год. • Рассмотрение и утверждение годового плана работы ДООУ на 2023-2024 учебный год. • Об итогах подготовки дошкольного учреждения к новому 2023-2024 учебному году. • Ознакомление с локальными нормативными документами на 2023-2024 учебный год: <p>Рассмотрение и принятие положения «Об оплате труда работников МДООУ № 277 на 2023-2024 учебный год»;</p> <p>Правила внутреннего трудового</p>	сентябрь	председатель Общего собрания работников, заведующий

	<p>распорядка;</p> <p>Выборы комиссии по установлению доплат, надбавок и материального стимулирования;</p> <p>Выборы комиссии по трудовым спорам.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проведение инструктажей: ОТ и ТБ, ППБ. 		
2	<ul style="list-style-type: none"> • План работы по подготовке ДОУ к осенне-зимнему периоду. 	октябрь	председатель Общего собрания работников, заведующий
3	<ul style="list-style-type: none"> • План работы по подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду. 	апрель	председатель Общего собрания работников, заведующий
4	<ul style="list-style-type: none"> • Итоги работы ДОУ за 2023-2024 учебный год. • Итоги производственного контроля за год. • План работы на летний оздоровительный период. • Проведение инструктажей: ОТ и ТБ, ППБ. 	май	председатель Общего собрания работников, заведующий
5	<ul style="list-style-type: none"> • Рассматривает и принимает Правила внутреннего трудового распорядка, другие локальные нормативные акты по вопросам, входящим в его компетенцию, принимает решение о заключении коллективного договора. • Рассматривает вопросы по созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального роста каждого работника; • Содействует поддержке общественных инициатив по совершенствованию и развитию деятельности ДОУ; • Рассматривает и согласовывает локальные нормативные акты ДОУ по вопросам, касающимся оплаты труда и интересов работников детского сада, предусмотренных трудовым законодательством; • Рассматривает кандидатуры 	в течение года, по мере необходимос ти	председатель Общего собрания работников, заведующий

	работников детского сада к награждению.		
--	---	--	--

Совет Детского сада:

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	<ul style="list-style-type: none"> Выборы председателя и секретаря Совета ДООУ на 2023-2024 учебный год. Рассмотрение и утверждение плана работы Совета ДООУ на 2023-2024 учебный год. Знакомство с актом готовности МДООУ к 2023-2024 учебному году. Обсуждение замечаний и рекомендаций комиссии. Обсуждает и вносит свои предложения по вопросу укрепления и развития материально-технической базы ДООУ в соответствии с современными требованиями к организации образовательного процесса. Презентация платных образовательных услуг в ДООУ. 	сентябрь	председатель Совета, заведующий
2	<ul style="list-style-type: none"> Содействует созданию здоровых и безопасных условий в ДООУ: охрана и безопасность условий труда работников, охрана жизни и здоровья воспитанников ДООУ. Отчет о работе Детского сада по итогам финансового года, отчеты о расходовании бюджетных и внебюджетных средств. 	декабрь-январь	председатель Совета, заведующий
3	<ul style="list-style-type: none"> Доклад заведующего ДООУ о результатах работы за учебный год – Публичный доклад за 2023-2024 учебный год. Обсуждение и внесение предложений по развитию платных образовательных услуг на 2024-2025 учебный год. 	май	председатель Совета, заведующий
4	<ul style="list-style-type: none"> Участствует в разработке и согласовывает локальные нормативные акты ДООУ, устанавливающие виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам ДООУ, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников ДООУ. 	в течение года, по мере необходимости	председатель Совета, заведующий

	<ul style="list-style-type: none"> • Рассмотрение конфликтных ситуаций: жалоб, заявлений, предложений от родителей, педагогов, работников ДОУ. • Содействует привлечению родителей и общественности в оказании практической помощи ДОУ. 		
--	---	--	--

Педагогический совет Детского сада:

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	<p>Педагогический совет № 4, установочный «Перспективы работы ДОУ на 2023-2024 учебный год»:</p> <p>1. Анализ работы за летний оздоровительный период 2022-2023 учебный год.</p> <p>2. Утверждение новой редакции Образовательной программы дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 277 Дзержинского района Волгограда».</p> <p>3. Утверждение годового плана работы на 2023-2024 учебный год, задачи работы педагогического коллектива.</p> <p>4. Утверждение годового календарного учебного графика, учебного плана, расписания непосредственно-образовательной деятельности, формы написания планов воспитательно-образовательной работы, комплексно-тематического планирования воспитательно-образовательной работы, формы педагогической диагностики (мониторинга), планов взаимодействия узких специалистов с участниками образовательного процесса: воспитателями, детьми, родителями всех возрастных групп на 2023-2024 учебный год.</p> <p>5. Утверждение рабочих программ педагогов для работы с детьми (от 2 до 7 лет): второй группы раннего возраста, младшей, средней, старшей, подготовительной групп на 2023-2024 учебный год.</p> <p>6. Утверждение разработанных самостоятельно педагогами программ, направленных на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и (или) культурных практиках (образовательные программы, включенные в содержание части Основной</p>	август	заведующий, старший воспитатель

	<p>общеобразовательной программы — образовательной программы дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 277 Дзержинского района Волгограда», формируемой участниками образовательных отношений, реализация которых предусмотрена для всех детей, осваивающих Основную образовательную программу МОУ детского сада № 277) на 2023-2024 учебный год.</p> <p>7. Утверждение компонентов к рабочим программам: программ воспитания и календарных планов воспитательной работы для работы с детьми (от 3 до 7 лет): младшей, средней, старшей, подготовительной групп на 2023-2024 учебный год.</p> <p>8. Утверждение программно-методического обеспечения к Образовательной программе дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 277 Дзержинского района Волгограда» на 2023-2024 учебный год.</p> <p>9. План курсов повышения квалификации педагогов МОУ детского сада № 277 в текущем учебном году.</p> <p>10. План прохождения аттестации педагогических работников МОУ детского сада № 277 в текущем учебном году.</p> <p>11. Внесение изменений и дополнений в Образовательную программу дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 277 Дзержинского района Волгограда».</p> <p>12. Утверждение состава рабочей группы и согласование направления работы на 2023-2024 учебный год.</p> <p>Выработка решения педагогического совета.</p>		
2	<p>Педсовет по платным услугам № 5 «Рассмотрение перечня платных образовательных услуг на 2023-2024 учебный год в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 277 Дзержинского района Волгограда»»:</p> <p>1. Анализ анкетирования родителей «Об организации платных образовательных услуг в ДОУ» на 2023-2024 учебный год.</p> <p>2. Утверждение учебного плана, годового календарного учебного графика, расписания занятий кружков (платных образовательных услуг) на 2023-2024 учебный год.</p>	октябрь	заведующий, старший воспитатель

	3. Утверждение программ педагогов дополнительного образования на 2023-2024 учебный год.		
3	<p>Педагогический совет № 6 «Детская художественная литература – средство речевого развития детей дошкольного возраста»:</p> <p style="text-align: center;">I. Теоретическая часть.</p> <p>1. Водное сообщение с аналитическим обоснованием актуальности темы педагогического совета «Значение детской книги в развитии дошкольников» (выступление заведующего).</p> <p>2. Теоретический доклад с показом презентации «Содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми дошкольного возраста раздела по приобщению к художественной литературе образовательной области «Речевое развитие»» (выступление ст. воспитателя).</p> <p>3. Итоги тематического контроля «Состояние работы в ДОУ по развитию ребенка в речевой деятельности» (выступление заведующего).</p> <p style="text-align: center;">II. Практическая часть.</p> <p>4. Обобщение педагогического опыта по теме «Методика ознакомления детей с литературными произведениями в разных возрастных группах» (выступления воспитателей всех возрастных групп).</p> <p>5. Обобщение педагогического опыта по теме «Знакомство детей с художественной литературой посредством музыки» (выступление музыкального руководителя).</p> <p>6. Аукцион методических находок: -Итоги Конкурса профессионального мастерства «Лучшая разработка дидактической игры/пособия по развитию речи среди педагогов МОУ детского сада № 277» ИЛИ Конкурса профессионального мастерства «Лучший книжный уголок в детском саду среди педагогов МОУ детского сада № 277» (выступление заведующего). - Презентация воспитателями дидактических игр/пособий по развитию речи ИЛИ книжных уголков, представленных на Конкурс (выступления воспитателей всех возрастных групп).</p> <p>7. Деловая игра «Умные книжки – умным детишкам» (выступление ст. воспитателя).</p> <p style="text-align: center;">III. Выработка решения педагогического совета.</p>	ноябрь	заведующий, старший воспитатель

	8.Обобщение выявленных проблем; совместное обсуждение путей и средств решения выявленных проблем, направленных на активизацию работы педагогического коллектива по развитию речи детей дошкольного возраста средствами детской художественной литературы; согласование проекта решения педагогического совета (выступление заведующего).		
4	<p>Педагогический совет № 7 «Итоги внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательную практику МОУ детского сада № 277»</p> <p>I. Теоретическая часть.</p> <p>1.Мониторинг реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования в МОУ детском саду № 277 (анализ дорожной карты по введению федеральной образовательной программы дошкольного образования в МОУ детском саду № 277) (выступление заведующего, старшего воспитателя).</p> <p>II. Практическая часть.</p> <p>2.Практикум для педагогов «Особенности реализации ООП МОУ детского сада № 277 с учетом ФОП ДО» (выступление старшего воспитателя).</p> <p>III. Выработка решения педагогического совета.</p> <p>3.Обобщение выявленных проблем; совместное обсуждение путей и средств решения выявленных проблем, направленных на активизацию работы педагогического коллектива по реализации Основной общеобразовательной программы — образовательной программы дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 277 Дзержинского района в соответствии ФГОС ДО И ФОП (выступление заведующего).</p>	декабрь	заведующий, старший воспитатель
5	<p>Педагогический совет № 1 «Формирование у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности»:</p> <p>1.Выполнение решения предыдущего педагогического совета № 6 «Детская художественная литература – средство речевого развития детей дошкольного возраста».</p> <p>I.Теоретическая часть.</p> <p>2.Водное сообщение с аналитическим обоснованием актуальности темы</p>	февраль	заведующий, старший воспитатель

	<p>педагогического совета (выступление заведующего).</p> <p>3.Теоретический доклад с показом презентации «Система работы по формированию у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности» (выступление ст. воспитателя).</p> <p>4.Теоретический доклад с показом презентации «Психологическая безопасность ребенка в условиях дошкольного образовательного учреждения» (выступление педагога-психолога).</p> <p>5.Итоги тематического контроля «Состояние работы в ДОУ по формированию основ безопасности жизнедеятельности дошкольников» (выступление заведующего).</p> <p style="text-align: center;">II. Практическая часть.</p> <p>6.Обобщение педагогического опыта:</p> <ul style="list-style-type: none"> -сообщение из опыта работы «Содержание работы в ... группе по формированию основ безопасности жизнедеятельности у воспитанников»; -сообщение из опыта работы «Формы работы с семьями воспитанников по формированию основ безопасности жизнедеятельности»; -сообщение из опыта работы «Использование информационно-коммуникативных технологий в процессе формирования у детей дошкольного возраста основ безопасности жизнедеятельности»; -сообщение из опыта работы «Формирование основ безопасности жизнедеятельности дошкольника посредством игровых технологий»; -сообщение из опыта работы «Формирование знаний у детей дошкольного возраста о правилах безопасности методом проблемных ситуаций»; -сообщение из опыта работы «Роль детских произведений в усвоении дошкольниками правил безопасного поведения»; -сообщение из опыта работы «Использование проектной деятельности в процессе формирования основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста»; -сообщение из опыта работы «Организация минуток безопасности в детском саду». <p>(выступления воспитателей всех возрастных групп).</p>		
--	---	--	--

	<p>7. Аукцион методических находок: -Итоги Конкурса профессионального мастерства «Лучшая разработка конспекта организованной образовательной деятельности по ОБЖ среди педагогов МОУ детского сада № 277» ИЛИ Конкурса профессионального мастерства «Лучшая разработка дидактической игры/пособия по ОБЖ среди педагогов МОУ детского сада № 277» (выступление заведующего). -Презентация воспитателями конспектов организованной образовательной деятельности по ОБЖ ИЛИ дидактических игр/пособий по ОБЖ, представленных на Конкурс (выступления воспитателей всех возрастных групп). 8. Деловая игра «Страницы безопасных наук» (выступление ст. воспитателя). III. Выработка решения педагогического совета. 9. Обобщение выявленных проблем; совместное обсуждение путей и средств решения выявленных проблем, направленных на активизацию работы педагогического коллектива по формированию основ безопасности у детей дошкольного возраста через усовершенствование работы педагогов по реализации курса «Формирование основ безопасности у дошкольников 2-7 лет»; согласование проекта решения педагогического совета (выступление заведующего).</p>		
6	<p>Педагогический совет № 2 «Рассмотрение отчета по самообследованию МОУ детского сада № 277 за 2023 год»: 1. Рассмотрение отчета по самообследованию показателей деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 277 Дзержинского района Волгограда» за 2023 год. 2. Выработка решения педагогического совета.</p>	апрель	заведующий, старший воспитатель
7	<p>Педагогический совет № 3, итоговый «Итоги работы ДОУ за 2023-2024 учебный год»: 1. Выполнение решения предыдущего педагогического совета № 1 «Формирование у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности». 2. Итоги работы коллектива за 2023-2024 учебный год: Анализ годового плана работы. Определение основных направлений</p>	май	заведующий, старший воспитатель

	<p>воспитательно-образовательной деятельности дошкольного учреждения на следующий учебный год.</p> <p>3.Результаты образовательного процесса за истекший учебный год: Диагностика развития детей. Психологическая готовность детей к обучению в школе (подготовительная группа). Анализ заболеваемости детей.</p> <p>4.Утверждение плана работы на летний оздоровительный период 2023-2024 учебного года.</p> <p>5.Выработка решения педагогического совета.</p>		
--	--	--	--

Работа с кадрами:

Совещания при заведующем:

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	<ul style="list-style-type: none"> Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля). Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год). Результаты административно-общественного контроля IV ступени. Организация работы ДОУ с «неорганизованными» детьми. Ознакомление с тарификацией. 	сентябрь	заведующий
2	<ul style="list-style-type: none"> Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. Результативность контрольной деятельности. Анализ заболеваемости за месяц. Анализ выполнения натуральных норм питания. Подготовка к осенним праздникам. Подготовка ДОУ к зиме (утепление помещений, уборка территории). Организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями. 	октябрь	заведующий
3	<ul style="list-style-type: none"> Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. Результативность контрольной деятельности. Анализ заболеваемости за месяц. 	ноябрь	заведующий

	<ul style="list-style-type: none"> • Анализ выполнения натуральных норм питания. • Итоги инвентаризации в ДОУ. 		
4	<ul style="list-style-type: none"> • Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. • Результативность контрольной деятельности. • Анализ заболеваемости за месяц. • Анализ выполнения натуральных норм питания за год. • Подготовке к новогодним праздникам: <ul style="list-style-type: none"> -педагогическая работа, оформление музыкального зала, групп, коридоров; -утверждение сценариев и графиков утренников; -обеспечение безопасности при проведении. 	декабрь	заведующий
5	<ul style="list-style-type: none"> • Утверждение плана работы на месяц. • Результативность контрольной деятельности. • Результаты административно-общественного контроля III степени. • Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год. • Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ. 	январь	заведующий
6	<ul style="list-style-type: none"> • Утверждение плана работы на месяц. • Результативность контрольной деятельности. • Анализ заболеваемости за месяц. Результаты углубленного медицинского осмотра, готовности выпускников подготовительной группы к школьному обучению. • Анализ выполнения натуральных норм питания. • Взаимодействие ДОУ с социумом, с «неорганизованными» детьми микрорайона, с «неблагополучными» семьями. 	февраль	заведующий
7	<ul style="list-style-type: none"> • Утверждение плана работы на месяц. • Результативность контрольной деятельности. • Анализ заболеваемости за месяц. • Анализ выполнения натуральных норм питания. • Подготовка к празднику «8-е Марта». • Проведение «Месячника безопасности». 	март	заведующий

	<ul style="list-style-type: none"> • Результаты административно-общественного контроля II ступени. 		
8	<ul style="list-style-type: none"> • Утверждение плана работы на месяц. • Результативность контрольной деятельности. • Анализ заболеваемости за месяц. • Анализ выполнения натуральных норм питания. • Организация субботников по благоустройству территории. • Утверждение плана ремонтных работ в ДОУ. 	апрель	заведующий
9	<ul style="list-style-type: none"> • Утверждение плана работы на месяц. • Результативность контрольной деятельности. • Подготовка выпуска детей в школу. • Анализ заболеваемости за месяц. • Анализ выполнения натуральных норм питания. • О подготовке к летней оздоровительной работе. • Эффективность работы органов самоуправления в ДОУ. • Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период. • Анализ III ступени административно-общественного контроля. 	май	заведующий

Планирование курсов повышения квалификации педагогических кадров:

Ф.И.О., должность	Наименование программы	Сроки
Каплунова Н.Н., заведующий; Зинченко А.Н., старший воспитатель; Кувалдина И.Н., воспитатель; Кисель Е.В., воспитатель; Гладкова О.Г., воспитатель; Перепелицына С.Н., воспитатель; Акперова З.П., воспитатель; Шома Т.П., учитель-логопед.	ГАУ ДПО «ВГАПО», «Современные подходы к содержанию и организации образовательной деятельности в ДОО в соответствии с ФОП ДО», 72 ч.; Научно-Производственное объединение ПрофЭкспортСофт, «Лучшие педагогические практики и передовые методики в работе педагога дошкольного образования в контексте успешной реализации ФОП ДО», 144 ч.	в течение 2023-2024 учебного года
Каплунова Н.Н., заведующий; Редина Т.М., помощник воспитателя;	ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Волгоградской области», программа:	в течение 2023-2024 учебного года

Таранникова С.М., помощник воспитателя; Чуланова С.Ю., помощник воспитателя; Синютина Н.А., помощник воспитателя; Ткаченко Т.И., помощник воспитателя. + ПЕДАГОГИ: Зинченко А.Н., старший воспитатель; Перепелицына С.Н., воспитатель; Мурашкина В.Ю., педагог-психолог; Голубева Е.С., музыкальный руководитель; Акперова З.П.	«Гигиеническая подготовка и аттестация»	года
---	---	------

Планирование прохождения аттестации педагогическими кадрами:

Аттестация проводится с целью:	№ п/п	Ф.И.О., должность	Предполагаемый результат	Сроки
Установления квалификационной категории	1	0	первая квалификационная категория	
	2	0	первая квалификационная категория	
Предварительная работа				
№ п/п	Содержание работы		Ответственный	Сроки
1	Консультация по разъяснению Приказа Минпросвещения России от 24.03.2023 г. N 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02.06.2023 г. N 73696)		заведующий, старший воспитатель	сентябрь, 2023
2	Ознакомление с Административным регламентом предоставления министерством образования и науки Волгоградской области государственной услуги «Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников государственных организаций Волгоградской области, осуществляющих образовательную деятельность»,		старший воспитатель	

	а также муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Волгоградской области»		
3	Беседа с аттестуемым педагогом по оформлению портфолио профессиональных достижений	старший воспитатель	
4	Мониторинг деятельности аттестуемого педагога: изучение портфолио профессиональных достижений педагога, анализ результативности его работы	заведующий, старший воспитатель	
5	Самоанализ педагогической деятельности за 5 лет	аттестуемый педагог	
6	Презентация опыта работы аттестуемого педагога	аттестуемый педагог	
7	Помощь в подаче заявления, а затем и размещении аттестационных материалов в личном электронном кабинете «Волгоградской государственной академии последипломного образования» (по мере необходимости)	старший воспитатель	
8	Консультация и помощь в оформлении карты результативности (по мере необходимости)	старший воспитатель	
9	Помощь в оформлении всех необходимых подтверждающих документов к карте результативности для процедуры аттестации (по мере необходимости)	старший воспитатель	
Аттестация проводится с целью:			
	№ п/п	Ф.И.О., должность	Предполагаемый результат
Подтверждения соответствия занимаемой должности	1	0	соответствие занимаемой должности
Сроки			
			0
Работа аттестационной комиссии			
№ п/п	Содержание работы	Ответственный	Сроки
1	Издание приказа «О создании комиссии для проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности в МОУ детском саду № 277»	заведующий	сентябрь, 2023
2	Изучение нормативных документов	аттестационная комиссия	
3	Составление списка кандидатур на аттестацию	аттестационная комиссия	
4	Составление графика работы аттестационной комиссии	аттестационная комиссия	
5	Ознакомление кандидата с приказом о аттестационной комиссии, с нормативными	председатель аттестационной	
			В соответствии

	документами, с графиком прохождения аттестационной процедуры	комиссии	вии с графиком прохождения аттестационной процедуры
6	Оформление представления на аттестуемого педагога	заведующий	
7	Беседа с аттестуемым педагогом по оформлению портфолио профессиональных достижений	старший воспитатель	
8	Оценка представления, характеризующее профессиональную деятельность аттестуемого педагога, а также его портфолио	аттестационная комиссия	
9	Оформление протокола заседания аттестационной комиссии, выписки из протокола	секретарь аттестационной комиссии	

Школа молодого воспитателя:

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: 1. Анализ утвержденного Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации (редактирование по мере необходимости) 2. Приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. 3. Подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых.	август-сентябрь 2023	Заведующий
2	Формирование Банка наставляемых	1. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Ежегодно, сентябрь (дополнительно по запросу)	Куратор
3	Формирование Банка наставников	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Ежегодно, сентябрь (дополнительно по запросу)	Куратор
4	Отбор	1. Анализ банка наставников и выбор	Ежегодно	Куратор

	обучение	подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2.Обучение наставников для работы с наставляемыми: -подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; -проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.	но сентябрь (дополнительно по запросу в течение учебного года)	р
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1.Формирование наставнических пар/групп. 2.Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3.Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	Ежегодно, октябрь – апрель	Заведующий, Куратор Наставники
6	Завершение персонализированных программ наставничества	1.Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2.Проведение педагогического совета или семинара. 3.Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Ежегодно, апрель – май	Заведующий Куратор

II РАЗДЕЛ: ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Педагогические советы:

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Педагогический совет № 4, установочный «Перспективы работы ДООУ на 2023-2024 учебный год»	август	заведующий, старший воспитатель
2	Педсовет по платным услугам № 5 «Рассмотрение перечня платных образовательных услуг на 2023-2024 учебный год в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 277 Дзержинского района Волгограда»»	сентябрь	заведующий, старший воспитатель
3	Педагогический совет № 6 «Детская художественная литература – средство речевого развития детей дошкольного возраста»	ноябрь	заведующий, старший воспитатель
4	Педагогический совет № 7 «Итоги	декабрь	заведующий,

	внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательную практику МОУ детского сада № 277»		старший воспитатель
5	Педагогический совет № 1 «Формирование у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности»	февраль	заведующий, старший воспитатель
6	Педагогический совет № 2 «Рассмотрение отчета по самообследованию МОУ детского сада № 277 за 2023 год»	апрель	заведующий, старший воспитатель
7	Педагогический совет № 3, итоговый «Итоги работы ДОУ за 2023-2024 учебный год»	май	заведующий, старший воспитатель

Семинары, семинары-практикумы:

№ п/п	Название и содержание	Сроки	Ответственные
1	Подготовка ко Дню открытых дверей «Организация питания в ДОУ»	сентябрь	старший воспитатель
2	«Методика работы с книгой в детском саду»	октябрь-ноябрь <i>(в рамках подготовки к педагогическому совету № 6 «Детская художественная литература – средство речевого развития детей дошкольного возраста»)</i>	старший воспитатель
3	«Методика заучивания стихотворений с детьми дошкольного возраста»	октябрь-ноябрь <i>(в рамках подготовки к педагогическому совету № 6 «Детская художественная литература – средство речевого развития детей дошкольного возраста»)</i>	учитель-логопед
4	«Федеральная образовательная программа дошкольного образования: изучаем, обсуждаем, размышляем»	декабрь <i>(в рамках подготовки к педагогическому совету № 7 «Профессиональное мастерство педагогов при реализации воспитательно-образовательной деятельности по</i>	старший воспитатель
5	«Социокультурные традиции Волгоградской области как региональный компонент в структуре образовательной программы дошкольной образовательной организации в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования»	<i>Основной общеобразовательной программе — образовательной программе дошкольного образования муниципального</i>	

		дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 277 Дзержинского района Волгограда», разработанной с учётом Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и Федеральной образовательной программы дошкольного образования»)	
6	«Обучаем воспитанников основам безопасности жизнедеятельности играя»	январь-февраль (в рамках подготовки к педагогическому совету № 1 «Формирование у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности»)	старший воспитатель
7	«Использование элементов психогимнастики во время свободной деятельности детей, в качестве физкультминуток во время занятий»	январь-февраль (в рамках подготовки к педагогическому совету № 1 «Формирование у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности»)	педагог-психолог
8	Подготовка ко дню открытых дверей «Здоровый дошкольник», посвященного Всероссийскому Дню здоровья	март-апрель	старший воспитатель

Консультации:

№ п/п	Название	Сроки	Ответственные
1	«Организация питания детей в условиях ДОУ», «Особенности формирования основ правильного питания в дошкольном возрасте»	сентябрь (в рамках медико-педагогического совещания)	старшая медицинская сестра
2	«Организация двигательного режима дошкольников в течение дня»	сентябрь (в рамках медико-педагогического совещания)	инструктор по ФК
3	«Роль книжной иллюстрации в речевом развитии ребёнка-дошкольника»	октябрь-ноябрь (в рамках подготовки к педагогическому совету № 6 «Детская	старший воспитатель

		<i>художественная литература – средство речевого развития детей дошкольного возраста»</i>	
4	«Для педагога выразительное чтение – это не просто умение, это мастерство, оказывающее значительное воспитательное воздействие на детей»	октябрь-ноябрь <i>(в рамках подготовки к педагогическому совету № 6 «Детская художественная литература – средство речевого развития детей дошкольного возраста»)</i>	учитель-логопед
5	«Организация закаливания детей в условиях ДОУ»	декабрь <i>(в рамках медико-педагогического совещания)</i>	старшая медицинская сестра
6	«Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ООП ДОУ с учетом ФОП»	декабрь <i>(в рамках подготовки к педагогическому совету № 7 «Профессиональное мастерство педагогов при реализации воспитательно-образовательной деятельности по</i>	старший воспитатель
7	«Развивающая предметно-пространственная среда дошкольного учреждения в условиях реализации ФОП ДО»	<i>Основной общеобразовательной программе — образовательной программе дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 277 Дзержинского района Волгограда», разработанной с учётом Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и Федеральной образовательной програ</i>	

		ммы дошкольного образования))	
8	«Психологическая безопасность. Что это такое? Психологическая безопасность ребенка в детском саду»	январь-февраль (в рамках подготовки к педагогическому совету № 1 «Формирование у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности»)	педагог-психолог
9	«Подвижные игры по безопасности для дошкольников»	январь-февраль (в рамках подготовки к педагогическому совету № 1 «Формирование у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности»)	инструктор по ФК
10	«Создание предметно-развивающей среды в группе для формирования навыков безопасного поведения у дошкольников»	январь-февраль (в рамках подготовки к педагогическому совету № 1 «Формирование у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности»)	социальный педагог
11	«Воспитание у детей дошкольного возраста культурно-гигиенических навыков»	февраль (в рамках медико-педагогического совещания)	старшая медицинская сестра
12		март	
13		апрель	
14	«Задачи воспитателя в адаптационный период», «Рекомендации по оптимизации адаптации детей к условиям дошкольного образовательного учреждения» (воспитатели групп раннего и младшего дошкольного возраста)	май (в рамках медико-педагогического совещания)	педагог-психолог

Психолого-педагогический консилиум (ППк):

Этапы работы	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	<ul style="list-style-type: none"> Утверждение состава ППк МОУ детского сада № 277 на 2023-2024 учебный год. Знакомство с нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность ППк МОУ детского сада № 277. Составление и утверждение плана работы ППк на 2023-2024 учебный год учебный год. 	сентябрь	Члены ППк

	<ul style="list-style-type: none"> Первое плановое заседание психолого-педагогического консилиума (ППк). 	01.09.2023 г.	Члены ППк
2	<ul style="list-style-type: none"> Заключение договоров с родителями об обследовании и сопровождении специалистами ППк. Организация первичного (начало учебного года) мониторинга индивидуального развития воспитанников ДОУ с целью выявления детей, нуждающихся в сопровождении ППк. 	сентябрь	Члены ППк
3	<ul style="list-style-type: none"> Анализ результатов первичного (начало учебного года) мониторинга индивидуального развития воспитанников ДОУ с целью выявления детей, нуждающихся в сопровождении ППк. Оформление и принятие коллегиального(ых) заключения(й) ППк. Согласование списка воспитанников МОУ детского сада № 277, имеющих трудности развития и/или освоения ООП (основная образовательная программа) и нуждающихся в специализированной психолого-медико-педагогической помощи (направляемых на ПМПК (территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия города Волгограда)). 	октябрь-январь	Члены ППк
	<ul style="list-style-type: none"> Второе плановое заседание психолого-педагогического консилиума (ППк). 	31.01.2024 г.	Члены ППк
4	<ul style="list-style-type: none"> Заключение договоров с родителями об обследовании и сопровождении специалистами ПМПК. Оформление пакетов документов на детей для ПМПК. Решение организационных вопросов связанных с направлением детей на районный ПМПК. 	февраль-апрель	Члены ППк
5	<ul style="list-style-type: none"> Итоги работы ППк. 	май	Члены ППк
	<ul style="list-style-type: none"> Третье плановое заседание психолого-педагогического консилиума (ППк). 	26.05.2024 г.	Члены ППк

Медико-педагогические совещания:

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	1.Анализ оздоровительной работы за летний период (июнь, июль, август - 2023 г.). Анализ	сентябрь	старший воспитатель,

	<p>заболеваемости за летний период (июнь, июль, август - 2023 г.).</p> <p>2.Зачитывание справки по результатам тематического контроля адаптации детей к условиям детского сада.</p> <p>3.Зачитывание справки по итогам адаптации детей второй группы раннего возраста № 2 к условиям детского сада.</p> <p>4.Разработка и утверждение оздоровительных мероприятий по каждой возрастной группе на 2023-2024 учебный год: определение режима занятий, их длительности, перерывов между занятиями, определение режимов проветривания, продолжительность прогулок, закаливающих процедур.</p> <p>5.Обсуждение исходного физического состояния детей, определение индивидуальных оздоровительных маршрутов (по мере необходимости), составление паспортов здоровья (групповых и общего).</p> <p>6.Зачитывание справок по результатам оперативного контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> -по выполнению режима дня, -по выполнению режима прогулки, -по организации питания в группе, -по ведению документации по оздоровительной работе в группе. <p>7.Организационные вопросы, связанные с диагностикой нервно-психического развития детей второго и третьего года жизни.</p> <p>8.Консультации для педагогов: «Организация питания детей в условиях ДОУ», «Особенности формирования основ правильного питания в дошкольном возрасте», «Организация двигательного режима дошкольников в течение дня».</p>		старшая медсестра, педагога
2	<p>1.Анализ оздоровительной работы за сентябрь, октябрь, ноябрь - 2023 г. Анализ заболеваемости за сентябрь, октябрь, ноябрь - 2023 г.</p> <p>2.Зачитывание справок по результатам оперативного контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> -по выполнению режима дня, -по ведению документации по оздоровительной работе в группе. <p>3. Итоги диагностики нервно-психического развития детей второго и третьего года жизни.</p> <p>4.Консультация для педагогов: «Организация закаливания детей в условиях ДОУ».</p>	декабрь	старший воспитатель, старшая медсестра, педагога
3	<p>1.Анализ оздоровительной работы за декабрь - 2023 г.; январь, февраль - 2024 г. Анализ заболеваемости за декабрь - 2023 г.; январь, февраль - 2024 г.</p>	февраль	старший воспитатель, старшая медсестра,

	<p>2.Зачитывание справок по результатам оперативного контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> -по выполнению режима дня, -по выполнению режима прогулки, -по организации питания в группе, -по организации совместной деятельности по воспитанию культурно-гигиенических навыков и культуры поведения, -по ведению документации по оздоровительной работе в группе. <p>3.Консультация для педагогов: «Воспитание у детей дошкольного возраста культурно-гигиенических навыков».</p>		педагоги
4	<p>1.Анализ оздоровительной работы за март, апрель, май - 2024 г. Анализ заболеваемости за март, апрель, май - 2024 г.</p> <p>2.Итоги мониторинга по физическому развитию детей всех возрастных групп.</p> <p>3.Зачитывание справок по результатам оперативного контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> -по организации питания в группе, -по проведению закаливающих процедур, -по ведению документации по оздоровительной работе в группе. <p>4.Консультации для педагогов: «Задачи воспитателя в адаптационный период», «Рекомендации по оптимизации адаптации детей к условиям дошкольного образовательного учреждения» (воспитатели групп раннего и младшего дошкольного возраста (вновь комплектуемые группы)).</p>	май	старший воспитатель, старшая медсестра, педагоги

Педагогическая мастерская: открытые просмотры педагогической деятельности:

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Праздники «Осень золотая»	октябрь	музыкальный руководитель, воспитатели ср., стар., подг. групп
3	Новогодние праздники «Елка в гости приглашает»	декабрь	музыкальный руководитель, воспитатели всех групп
4	Праздники ко дню защитников Отечества «Наша армия сильна»	февраль	музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели ср., стар., подг. групп
5	Весенние праздники «8 марта»	март	музыкальный руководитель, воспитатели всех групп

6	Праздник «День Победы»	май	музыкальный руководитель, воспитатели стар., подг. групп
7	Выпускной праздник «До свидания, детский сад!»	май	музыкальный руководитель, воспитатели подг. групп
8	Непосредственно-образовательная деятельность по ознакомлению с художественной литературой «Чтение сказки В. Бианки «Лис и мышонок» – во второй группе раннего возраста	октябрь-ноябрь, воспитатель
9	Непосредственно-образовательная деятельность по ознакомлению с художественной литературой «Чтение русской народной сказки «Кот, петух и лиса» – в младшей группе	октябрь-ноябрь	Гладкова О.Г., воспитатель
10	Непосредственно-образовательная деятельность по ознакомлению с художественной литературой «Чтение стихотворения А.Н. Плещеева «Весна»» – в средней группе	октябрь-ноябрь	Перепелицына С.Н., воспитатель
11	Непосредственно-образовательная деятельность по ознакомлению с художественной литературой «Литературная викторина по сказкам К.И. Чуковского: «Федорено горе», «Мойдодыр», «Телефон», «Айболит», «Тараканище»» – в средней группе	октябрь-ноябрь, воспитатель
12	Непосредственно-образовательная деятельность по ознакомлению с художественной литературой «Литературный калейдоскоп по рассказам о животных: В.В. Бианки, Е.И. Чарушина, К.Д. Ушинского» – в средней группе	октябрь-ноябрь, воспитатель
13	Непосредственно-образовательная деятельность по ознакомлению с художественной литературой «Рассказывание русской народной сказки «Заяц-хвостун»» – в старшей группе	октябрь-ноябрь	Акперова З.П., воспитатель
14	Непосредственно-образовательная деятельность по ознакомлению с художественной литературой «Чтение сказки П.П. Бажова «Серебряное копытце»» – в старшей группе	октябрь-ноябрь	Кувалдина И.Н., воспитатель
15	Непосредственно-образовательная деятельность по ознакомлению с художественной литературой «Веселые рассказы Н. Носова» – в старшей группе	октябрь-ноябрь	Харионовская Л.А., воспитатель
16	Непосредственно-образовательная	октябрь-	Гараканидзе С.И.,

	деятельность по ознакомлению с художественной литературой «Ознакомление со сказкой К. Г. Паустовского «Теплый хлеб»» – в подготовительной группе	ноябрь	воспитатель
17	Непосредственно-образовательная деятельность по ознакомлению с художественной литературой «Обсуждение героев рассказа «Друг детства» В.Ю. Драгунского» – в подготовительной группе	октябрь-ноябрь	Кисель Е.В., воспитатель
18	Непосредственно-образовательная деятельность по формированию основ безопасности «Безопасность в быту» – во второй группе раннего возраста	январь-февраль, воспитатель
19	Непосредственно-образовательная деятельность по формированию основ безопасности «Спички – детям не игрушка» – в младшей группе	январь-февраль	Гладкова О.Г., воспитатель
20	Непосредственно-образовательная деятельность по формированию основ безопасности «Осторожно – ножницы, кисти и карандаши!» – в средней группе	январь-февраль	Перепелицына С.Н., воспитатель
21	Непосредственно-образовательная деятельность по формированию основ безопасности «Бережем свое здоровье или правила доктора Неболейка» – в средней группе	январь-февраль, воспитатель
22	Непосредственно-образовательная деятельность по формированию основ безопасности «Правила поведения на природе – на прогулке в лесу, парке, лугу» – в средней группе	январь-февраль, воспитатель
23	Непосредственно-образовательная деятельность по формированию основ безопасности «Путешествие в Страну дорожных знаков» – в старшей группе	январь-февраль	Акперова З.П., воспитатель
24	Непосредственно-образовательная деятельность по формированию основ безопасности «Огонь – наш друг и враг» – в старшей группе	январь-февраль	Кувалдина И.Н., воспитатель
25	Непосредственно-образовательная деятельность по формированию основ безопасности «Бережем свое здоровье, или Правила доктора Неболейко» – в старшей группе	январь-февраль	Харионовская Л.А., воспитатель
26	Непосредственно-образовательная деятельность по формированию основ безопасности «Полезные вещи – молоток и клещи» – в подготовительной группе	январь-февраль	Гараканидзе С.И., воспитатель
27	Непосредственно-образовательная деятельность по формированию основ	январь-февраль	Кисель Е.В., воспитатель

	безопасности «Запомните, детки, таблетки – не конфетки!» – в подготовительной группе		
28	Занятие по музыкальному воспитанию по мотивам сказки «Гуси-лебеди» – в подготовительной группе	октябрь-ноябрь	Голубева Е.С., музыкальный руководитель
29	<p>Занятие «В стране Дружбы» (Задачи: расширить и углубить представления детей о доброжелательном отношении к окружающим его людям; раскрыть значимость моральной поддержки друзей; воспитывать доброе отношение друг к другу.) – в подготовительной группе</p> <p>/</p> <p>Занятие «Путешествие по сказкам» (Задачи: формировать умение выражать негативные эмоции социально приемлемыми способами; развивать мышление, мелкую моторику рук, воображение, связную речь; развивать коммуникативные способности, умения работать в команде; продолжать развивать умения детей понимать чувства других, оказывать поддержку; воспитывать доброжелательное отношение к сверстникам, эмоциональную отзывчивость, умение ждать, радоваться достигнутому результату.) – в подготовительной группе</p> <p>/</p> <p>Занятие «Зеркало дружбы» (Цель: сплочение детского коллектива, формирование дружеских взаимоотношений в группе.) – в средней группе</p> <p>/</p> <p>Игра-путешествие «В поисках Тихони, или Большое морское путешествие» (Цель: развитие творческого воображения, социальной компетентности.) – в подготовительной группе</p> <p>/</p> <p>Занятие «Умею ли я мириться» (Цель: научить детей анализировать свое эмоциональное состояние; познакомить детей с правилами доброжелательного поведения; формировать навыки саморегуляции поведения, контроля эмоций) – в подготовительной группе.</p>	март	Мурашкина В.Ю., педагог-психолог
30	<p>Непосредственно-образовательная деятельность по физической культуре «Путешествие в Спортландию» – в подготовительной группе</p> <p>/</p> <p>Непосредственно-образовательная</p>	апрель	Кутузова В.В., инструктор по ФК

<p>деятельность по физической культуре «Веселое путешествие в зоопарк» – в старшей группе</p> <p>/</p> <p>Непосредственно-образовательная деятельность по физической культуре «Ромашка здоровья» – в старшей группе</p> <p>/</p> <p>Непосредственно-образовательная деятельность по физической культуре «В гости к Смешарикам» – в средней группе</p> <p>/</p> <p>Непосредственно-образовательная деятельность по физической культуре «Курочка и цыплята» – в младшей группе</p> <p>/</p> <p>Непосредственно-образовательная деятельность по физической культуре «В гости к солнышку» – во второй группе раннего возраста</p>		
---	--	--

Диссеминация передового педагогического опыта

№ п/п	Содержание, тема	Форма представления	Сроки	Ответственные
1	<p>Изучение педагогического опыта:</p> <p>- Сообщение из опыта работы по теме «Методика ознакомления детей с литературными произведениями в разных возрастных группах»;</p> <p>- Сообщение из опыта работы по теме «Знакомство детей с художественной литературой посредством музыки»;</p> <p>- Сообщение из опыта работы - идеи дидактических игр/пособий по развитию речи для детей</p>	<p>На Педагогическом совете № 6 «Детская художественная литература – средство речевого развития детей дошкольного возраста»:</p> <p>- представление своего опыта работы;</p> <p>- представление своего опыта работы;</p> <p>- презентация воспитателями авторских игр/пособий по</p>	ноябрь	<p>- воспитатели всех возрастных групп;</p> <p>- музыкальный руководитель;</p> <p>- воспитатели, участвовавшие в Конкурсе профессионального мастерства «Лучшая разработка дидактической</p>

	<p>дошкольного возраста своими руками ИЛИ идеи оформления книжных уголков в группе.</p> <p>ДОБАВИТЬ ЧЕРЕЗ ОТКРЫТЫЕ ЗАНЯТИЯ</p>	<p>развитию речи для детей дошкольного возраста ИЛИ книжных уголков в группе.</p>		<p>игры/пособия по развитию речи среди педагогов МОУ детского сада № 277» ИЛИ в Конкурсе профессионального мастерства «Лучший книжный уголок в детском саду среди педагогов МОУ детского сада № 277».</p>
2	<p>Изучение педагогического опыта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по теме «Содержание работы в ... группе по формированию основ безопасности жизнедеятельности у воспитанников», - по теме «Формы работы с семьями воспитанников по формированию основ безопасности жизнедеятельности», - по теме «Использование информационно-коммуникативных технологий в процессе формирования у детей дошкольного возраста основ безопасности жизнедеятельности», - по теме «Формирование основ безопасности жизнедеятельности дошкольника посредством игровых технологий», - по теме «Формирование знаний у детей дошкольного возраста о правилах безопасности методом проблемных 	<p>На Педагогическом совете № 1 «Формирование у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представление своего опыта работы; 	февраль	<ul style="list-style-type: none"> - воспитатели всех возрастных групп;

	<p>ситуаций», - по теме «Роль детских произведений в усвоении дошкольниками правил безопасного поведения», - по теме «Использование проектной деятельности в процессе формирования основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста», - по теме «Организация минуток безопасности в детском саду»;</p> <p>- идеи конспектов организованной образовательной деятельности по ОБЖ ИЛИ идеи дидактических игр/пособий по ОБЖ.</p>	<p>- презентация воспитателями авторских конспектов организованной образовательной деятельности по ОБЖ ИЛИ авторских дидактических игр/пособий по ОБЖ.</p>		<p>- воспитатели, участвовавшие в Конкурсе профессионального мастерства «Лучшая разработка конспекта организованной образовательной деятельности по ОБЖ среди педагогов МОУ детского сада № 277» ИЛИ в Конкурсе профессионального мастерства «Лучшая разработка дидактической игры/пособия по ОБЖ среди педагогов МОУ детского сада № 277».</p>
--	--	---	--	--

Смотры-конкурсы, конкурсы:

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
Педагогические:			
1	Конкурс профессионального мастерства «Лучшая разработка дидактической	октябрь-ноябрь	старший воспитатель

	игры/пособия по развитию речи среди педагогов МОУ детского сада № 277» ИЛИ Конкурс профессионального мастерства «Лучший книжный уголок в детском саду среди педагогов МОУ детского сада № 277»		
2	Конкурс профессионального мастерства «Лучшая разработка конспекта организованной образовательной деятельности по ОБЖ среди педагогов МОУ детского сада № 277» ИЛИ Конкурс профессионального мастерства «Лучшая разработка дидактической игры/пособия по ОБЖ среди педагогов МОУ детского сада № 277»	январь-февраль	старший воспитатель
3	Участие в профессиональных районных, городских, областных, всероссийских конкурсах	в течение года	педагоги
Детские:			
1	Детско-родительский конкурс «Фирменное блюдо моей семьи» / Детско-родительский творческий конкурс поделок из овощей и фруктов среди семей воспитанников «Дары осени»	октябрь	старший воспитатель
2	Конкурс музыкально-театрализованных постановок «Мои первые книжки»	ноябрь	старший воспитатель
3	Творческий конкурс «Мир природы родного края»	ноябрь	старший воспитатель
4	Конкурс художественного и декоративно-прикладного «Мастерская Деда Мороза»	декабрь	старший воспитатель
5	Конкурс детско-родительского видео эссе «Формула здоровой семьи»	февраль	старший воспитатель
6	Творческий конкурс «Защитники Отечества»	февраль	старший воспитатель
7	Конкурс рисунка «Прекрасный день весны»	март	старший воспитатель
8	Викторина по ПДД «Осторожно! Дорога!»	апрель	старший воспитатель
9	Творческий конкурс «На встречу к звездам»	апрель	старший воспитатель
10	Конкурс чтецов «Весна Победы»	май	старший воспитатель
11	Конкурс рисунка «Яркие краски лета»	май-июнь	старший воспитатель
12	Участие в детских районных, городских, областных, всероссийских конкурсах	в течение года	педагоги

Самообразование педагогов:

Тема самообразования	Форма представления	Ответственный
«Формирование у педагогов дошкольной образовательной	оформление папки с материалами по	Зинченко А.Н., старший воспитатель

организации профессиональных компетенций в области речевого развития воспитанников»	самообразованию	
«Художественная литература как средство развития речи детей дошкольного возраста»	оформление папки с материалами по самообразованию	Гладкова О.Г., воспитатель
«Художественная литература как средство развития речи детей дошкольного возраста»	оформление папки с материалами по самообразованию	Слизова С.В., воспитатель
«Художественная литература как средство развития речи детей дошкольного возраста»	оформление папки с материалами по самообразованию	Перепелицына С.Н., воспитатель
«Художественная литература как средство развития речи детей дошкольного возраста»	оформление папки с материалами по самообразованию	Даноян К.Г., воспитатель
«Художественная литература как средство развития речи детей дошкольного возраста»	оформление папки с материалами по самообразованию	Харионовская Л.А., воспитатель
«Художественная литература как средство развития речи детей дошкольного возраста»	оформление папки с материалами по самообразованию	Кувалдина И.Н., воспитатель
«Художественная литература как средство развития речи детей дошкольного возраста»	оформление папки с материалами по самообразованию	Гараканидзе С.И., воспитатель
«Художественная литература как средство развития речи детей дошкольного возраста»	оформление папки с материалами по самообразованию	Кисель Е.В., воспитатель
«Художественная литература как средство развития речи детей дошкольного возраста»	оформление папки с материалами по самообразованию	Акперова З.П., воспитатель
«Формирование эмоционально-волевой сферы детей дошкольного возраста»	подготовка консультаций для родителей, педагогов; оформление папки с материалами по самообразованию	Мурашкина В.Ю., педагог-психолог

«Формирование навыков безопасной жизнедеятельности у детей дошкольного возраста» / «Социально-психологическая поддержка детей в условиях внедрения новых стандартов»	подготовка консультаций для родителей, педагогов; оформление папки с материалами по самообразованию	Круглова Е.Б., социальный педагог
«Формирование эмоционально-ценностных представлений у детей дошкольного возраста к своему здоровью и здоровому образу жизни»	подготовка консультации для педагогов, родителей; оформление папки с материалами по самообразованию	Кутузова В.В., инструктор по ФК
«Приобщение детей дошкольного возраста к здоровому образу жизни посредством музыкально-игровой деятельности»	подготовка консультации для педагогов, родителей; оформление папки с материалами по самообразованию	Голубева Е.С., музыкальный руководитель

Организация работы методического кабинета:

Содержание	Сроки	Ответственные
Подборка и систематизация материалов в методическом кабинете:		
Аналитическая деятельность: 1. Мониторинг профессиональных потребностей педагогов; 2. Обработка диагностических результатов детей; 3. Анализ психолого-педагогического сопровождения детей; 4. Итоги работы за учебный год; 5. Планирование работы на новый учебный год; 6. Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг, удовлетворенности работой детского сада.	в течение года	старший воспитатель
Информационная деятельность: 1. Пополнение банка педагогической информации (нормативно-правовой, методической и т.д.); 2. Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы; 3. Оформление выставки методической литературы по программе «От рождения до школы»; 4. Размещение и обновление информации на сайте ДОУ.	в течение года	старший воспитатель
Организационно-методическая деятельность: 1. Составление и ведение документации в соответствии с номенклатуры дел методической работы;	в течение года	старший воспитатель

2.Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации; 3.Составление графиков работы и расписания непосредственно-образовательной деятельности; 4.Составление циклограммы и планов взаимодействия со специалистами.		
Консультационная помощь: 1.Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ; 2.Популяризация инновационной деятельности: использование ИКТ (информационно-коммуникационные технологии); 3.Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и воспитания, а также оздоровления детей.	в течение года	старший воспитатель

Работа творческой группы:

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Работа по разработке и внесению изменений и дополнений в Основную образовательную программу МОУ детского сада № 277: I.Внести изменения в СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ, пункт «Часть основной общеобразовательной программы, формируемая участниками образовательных отношений», подпункт «Программы, методики, технологии, формы организации образовательной деятельности, выбранные педагогами МОУ детского сада № 277» раздела.	июнь-август	творческая группа

III РАЗДЕЛ: ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

Развлекательно-досуговая деятельность детей (праздники, развлечения):

Срок	Мероприятие	Участники	Ответственные
сентябрь	Развлечение «Солнышко-ведрышко»	вторая группа раннего возраста	воспитатели
	Спортивное развлечение «Кто быстрее?»	младшие группы средние группы	воспитатели
	Спортивное развлечение «Малые Олимпийские игры»	старшие группы подготовительные	воспитатели, инструктор по ФК

		группы	
октябрь	Развлечение «Осень» Развлечение «Здравствуй, осень!» Праздник «Здравствуй, осень золотая!» В рамках Дня открытых дверей «Здоровый дошкольник» - Развлечения: «Витаминная азбука», «Советы Айболита», «Азбука здоровья»	вторая группа раннего возраста младшие группы средние группы старшие группы подготовительные группы все возрастные группы	музыкальный руководитель, воспитатели воспитатели, музыкальный руководитель
ноябрь	«Мишкин день рождения» Концерт, посвященный Дню Матери Спортивные развлечения: «Кто быстрее» «Веселые старты» «Игры-соревнования»	вторая группа раннего возраста старшие группы подготовительные группы младшие группы средние группы старшие группы	воспитатели музыкальный руководитель, воспитатели инструктор по ФК, воспитатели
декабрь	Новогодние праздники: «День рождения ёлочки» «В гости ёлка к нам пришла!» «Приключения в зимнем лесу»	вторая группа раннего возраста младшие группы средние группы старшие группы подготовительные группы	музыкальный руководитель, воспитатели
январь	Развлечение «Игры-забавы» Спортивное развлечение «Малые зимние игры» Музыкальное развлечение «Рождественские колядки»	вторая группа раннего возраста все возрастные группы старшие группы подготовительные группы	музыкальный руководитель, воспитатели инструктор по ФК, воспитатели музыкальный руководитель, воспитатели
февраль	Развлечение «Зимняя сказка» Праздник «День защитника	вторая группа раннего возраста средние группы	музыкальный руководитель, воспитатели

	<p>Отечества!»</p> <p>Спортивное развлечение «Мы растем сильными и смелыми»</p> <p>Спортивное развлечение «Я, как папа»</p>	<p>старшие группы подготовительные группы</p> <p>младшие группы средние группы</p> <p>старшие группы подготовительные группы</p>	<p>инструктор по ФК, воспитатели</p>
март	<p>Театрализованное развлечение «Широкая Масленица»</p> <p>Праздник «Мамочка любимая»</p> <p>Развлечение «Ой, бежит ручьем вода»</p> <p>Развлечение «Весна пришла»</p> <p>Спортивное развлечение «Догони мяч»</p> <p>Спортивное развлечение «Мы - спортсмены»</p>	<p>старшие группы подготовительные группы</p> <p>все возрастные группы</p> <p>младшие группы</p> <p>средние группы</p> <p>средние группы</p> <p>старшие группы подготовительные группы</p>	<p>музыкальный руководитель, воспитатели</p> <p>инструктор по ФК, воспитатели</p>
апрель	<p>Спортивное развлечение «Мы смелые и умелые»</p> <p>Развлечение «В гостях у солнышка»</p> <p>Музыкальное развлечение «День смеха»</p> <p>Спортивный досуг «Путешествие в космос»</p> <p>Развлечение «День безобразника»</p>	<p>вторая группа раннего возраста</p> <p>младшие группы</p> <p>средние группы</p> <p>старшие группы подготовительные группы</p> <p>подготовительные группы</p>	<p>инструктор по ФК, воспитатели</p> <p>музыкальный руководитель, воспитатели</p> <p>инструктор по ФК, воспитатели</p>
май	<p>Развлечение «Мои любимые игрушки»</p> <p>Развлечение «На бабушкином дворе»</p> <p>Праздник «До свидания,</p>	<p>вторая группа раннего возраста</p> <p>младшие группы</p> <p>подготовительные группы</p>	<p>музыкальный руководитель, воспитатели</p>

детский сад!»	старшие группы подготовительные группы	инструктор по ФК, воспитатели
Праздник «День Победы»	средние группы старшие группы подготовительные группы	
Спортивное развлечение «Папа, мама, я - спортивная семья!»		

Выставки:

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственные
1	Выставка «Как я провел лето»	сентябрь	воспитатели
2	Выставка «Осенние фантазии»	октябрь	воспитатели
3	Выставка «Безопасность» (ПДД, ПБ, ОБЖ, ЗОЖ)	ноябрь	воспитатели
4	Выставка «Мастерская Деда Мороза»	декабрь-январь	воспитатели
5	Выставка «Защитники Отечества»	февраль	воспитатели
6	Выставка «Подарок для мамы»	март	воспитатели
7	Выставка «Космос»	апрель	воспитатели
8	Выставка «День Победы»	май	воспитатели

IV РАЗДЕЛ: ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ И СОЦИУМОМ

Педагогическое просвещение родителей:

№ п/п	Мероприятие	Ответственные	Сроки (месяц)									
			IX	X	XI	XII	I	II	III	VI	V	
1	Оформление социальных паспортов, сбор сведений о родителях	социальный педагог, воспитатели	IX									
2	Анкетирование родителей: - «Об организации дополнительных образовательных услуг в ДОУ»; - «Об организации платных образовательных услуг в ДОУ»; - «Оценка качества функционирования системы образования в МОУ детском саду № 277»	старший воспитатель, воспитатели	IX							III		
3	Совместная разработка и дальнейшая реализация воспитателей и узких специалистов плана взаимодействия с родителями в каждой возрастной группе	воспитатели, узкие специалисты: старшая медсестра, педагог-психолог, учитель-логопед, социальный педагог, инструктор по ФК, музыкальный руководитель	IX	X	XI	XII	I	II	III	VI	V	
4	Организация и проведение групповых родительских собраний (согласно возрастной группе и теме):	узкие специалисты: старшая медсестра, педагог-психолог, учитель-логопед, социальный педагог,										

	<p>- Все возрастные группы: «Возрастные и психологические особенности развития детей дошкольного возраста» (В повестки дня включен вопрос «Презентация Основной общеобразовательной программы — образовательной программы дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 277 Дзержинского района Волгограда», разработанной с учётом Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и Федеральной образовательной программы дошкольного образования»: образовательная деятельность в соответствии с направлениями развития детей от 2 до 3 лет / от 3 до 4 лет / от 4 до 5 лет / от 5 до 6 лет / от 6 до 7 лет;</p> <p>- Все возрастные группы: «Развитие речи детей дошкольного возраста через знакомство с художественной литературой» (цель - повышение родительской компетентности в вопросах речевого развития детей дошкольного возраста);</p> <p>- Все возрастные группы: «Безопасность жизнедеятельности детей дошкольного возраста» (цель - повышение компетентности родителей по проблемам: обеспечения безопасности жизнедеятельности и повышения ответственности за создание условий для</p>	инструктор по ФК, музыкальный руководитель	IX								
					XII						
									III		

	безопасной жизни ребенка; обучения детей соблюдению элементарных правил безопасного поведения и воспитания осознанного отношения к сохранению своего здоровья и жизни); - Все возрастные группы: «Итоги работы за учебный год»											V
5	Организация и проведение общих родительских собраний: -«Адаптация детей к дошкольному учреждению» (для вновь формируемых групп), -«Здоровая семья – здоровый ребенок» (для всех возрастных групп)	заведующий, старший воспитатель, узкие специалисты: старшая медсестра, педагог-психолог, социальный педагог, инструктор по ФК									IV	V
6	Размещение информации на официальном сайте ДОУ	старший воспитатель	IX	X	XI	XII	I	II	III	VI		V
7	Информационно-справочные стенды (холл ДОУ)	заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра, педагог-психолог, учитель-логопед, социальный педагог, инструктор по ФК, музыкальный руководитель	IX	X	XI	XII	I	II	III	VI		V
8	Освещение образовательно-воспитательной работы с детьми через наглядный материал, консультационный материал (родительские уголки в группах)	воспитатели	IX	X	XI	XII	I	II	III	VI		V
9	Организация и проведение консультаций специалистами ДОУ	старшая медсестра, педагог-психолог, учитель-логопед, социальный педагог, инструктор по ФК, музыкальный руководитель, старший воспитатель	IX	X	XI	XII	I	II	III	VI		V
10	Консультационный пункт по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям), имеющих детей	специалисты консультационного пункта	IX	X	XI	XII	I	II	III	VI		V
11	Организация и проведение дней открытых дверей: -«Организация питания в	заведующий, старший воспитатель										

	ДОУ», - День открытых дверей в рамках Недели здоровья			X							VI	
12	Участие родителей в праздниках, развлечениях, конкурсах	воспитатели	IX	X	XI	XII	I	II	III	VI	V	
13	Участие родителей в организации предметно-развивающей среды ДОУ	воспитатели	IX	X	XI	XII	I	II	III	VI	V	

Взаимодействие с социумом:

Наименование общественных организаций, учреждений	Формы сотрудничества	Периодичность
«Волгоградская государственная академия последиplomного образования» (ГАОУ ДПО «ВГАПО»)	Курсы повышения квалификации, участие в семинарах, конференциях, обмен опытом, посещение выставок.	По плану ДОУ, ГАОУ ДПО «ВГАПО»
Дзержинский районный отдел МОУ « Центр развития образования»	Методическое сопровождение педагогической деятельности; обновление содержания и повышение качества дошкольного образования; развитие профессиональных контактов педагогов.	По плану Дзержинского районного отдела МОУ « Центр развития образования»
МОУ СОШ № 96 Дзержинского района г. Волгограда	Педсоветы, посещение уроков и занятий, семинары, практикумы, консультации для воспитателей и родителей, беседы, методические встречи, экскурсии для воспитанников, дни открытых дверей, совместные выставки, развлечения.	По плану преемственности ДОУ и школы
Дошкольные учреждения города и района	Проведение методических объединений, консультации, методические встречи, профессиональных конкурсов, дни открытых дверей, совместные развлечения, обмен опытом.	По плану Дзержинского районного отдела МОУ « Центр развития образования», по плану ДОУ
МОУ Центр детского творчества Дзержинского района	Экскурсии в МОУ ЦДТ, участие в выставках, конкурсах, посещение кружков, обмен опытом.	По годовому плану работы ДОУ
ГУЗ «Детская поликлиника» № 15	Проведение медицинского обследования (диспансеризация) воспитанников; связь медицинских работников по вопросам заболеваемости и профилактики (консультирование).	2 раза в год По мере необходимости
ГУЗ «Клиническая поликлиника № 28»	Проведение периодических медицинских осмотров (обследований) сотрудников.	1 раз в год

Детская библиотека № 4	Коллективные посещения, литературные вечера, встречи с библиотекарем, познавательные викторины на базе библиотеки для родителей и детей, создание семейной библиотеки, организация встреч с поэтами и писателями.	По плану Детской библиотеки № 4
Театральные коллективы	Показ театрализованных постановок на базе ДОУ.	В течение года
Федеральное учреждение 21-я пожарная часть ГПС МЧС России по Волгоградской области	Экскурсии, встречи с работниками пожарной части, конкурсы по ППБ, консультации, инструктажи.	По плану преемственности ДОУ и ПЧ
ГИБДД Дзержинского района	Проведение бесед с детьми по правилам дорожного движения, участие в тематических развлечениях, мероприятиях, конкурсах.	По плану преемственности ДОУ и ГИБДД
ПДН ОП № 3 УМВД России по г. Волгограду	Воспитательно-профилактическая работа с семьями детей, находящихся в социально опасном положении.	По мере необходимости
СМИ	Публикации в профессиональных журналах, электронные педагогические издания: написание статей из опыта работы, публикация методических разработок педагогов.	По мере необходимости

План взаимодействия с МОУ СОШ № 96:

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Методическая работа			
1	Обсуждение плана работы по подготовке детей к школе.	сентябрь	старший воспитатель, учитель начальных классов
2	Знакомство воспитателя с программой обучения и воспитания в 1 классе.	сентябрь	воспитатели
3	Знакомство учителя с воспитательно-образовательной работой в подготовительной группе.	сентябрь	учитель начальных классов
4	Посещение воспитателями уроков в 1 классе. Семинар «Осуществление преемственности дошкольного и начального школьного обучения».	ноябрь	воспитатели, учитель начальных классов
5	Посещение учителями начальных классов занятий в дошкольной группе: Цель: знакомство с уровнем полученных знаний, умений и навыков, творческих способностей детей дошкольной группы.	март	воспитатели, учитель начальных классов
6	Мониторинг успеваемости первоклассников – выпускников дошкольной группы.	декабрь	воспитатели, учитель начальных

			классов
7	Педагогическое совещание в подготовительной группе. Вопросы для обсуждения: роль дидактических игр в обучении дошкольников; творческое развитие детей на занятиях по аппликации, лепке, рисованию, конструированию, музыкальных занятиях; итоги воспитательно-образовательной работы в подготовительной группе.	май	воспитатели, учитель начальных классов
8	Мониторинг готовности дошкольников к школьному обучению.	май	старший воспитатель
9	Круглый стол для педагогов ОУ по результатам мониторинга «Готовность дошкольников к школьному обучению».	сентябрь	воспитатели, учитель начальных классов
Работа с родителями			
1	Нетрадиционные формы работы с родителями. «Папа, мама, я – читающая семья» - конкурс читающих семей.	сентябрь	воспитатели
2	Круглый стол «Педагогика сотрудничества: педагог-ребенок-родители».	ноябрь	воспитатели, учитель начальных классов
3	Оформление стенда в ДОУ «Для вас, родители будущих первоклассников».	декабрь	воспитатели
4	Размещение рекомендаций для родителей будущих первоклассников на сайте ДОУ и школы.	в течение года	воспитатели, учитель начальных классов
5	«Как помочь ребенку подготовиться к школе».	март	воспитатели, учитель начальных классов
6	Анкетирование родителей «Ваш ребенок скоро станет первоклассником».	январь	воспитатели, учитель начальных классов
7	«Особенности организации обучения по ФГОС в начальной школе».	май	учитель начальных классов
8	Индивидуальное консультирование родителей по результатам диагностики готовности детей к обучению в школе.	май	воспитатели
9	Собрание для родителей будущих	апрель	воспитатели,

	первоклассников «Поступление детей в школу - важное событие в жизни детей».		учитель начальных классов
10	Выставки детских работ.	в течение года	воспитатели
Работа с детьми			
1	Экскурсии детей в школу: знакомство со зданием школы; знакомство с кабинетом (классом); знакомство со школьной мастерской; знакомство с физкультурным залом; знакомство со школьной библиотекой.	в течение года	воспитатели, учитель начальных классов
2	Интеллектуальный марафон «Знай-ка!» для детей старшего дошкольного возраста.	февраль	воспитатели
3	Работа «Школы будущего первоклассника».	февраль-апрель	учитель начальных классов
4	«Прощай, любимый детский сад! Здравствуй, здравствуй, школа!»	май	воспитатели, музыкальный руководитель

У РАЗДЕЛ: КОНТРОЛЬ

Тематический контроль:

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	Тема: «Организация работы по успешной адаптации детей к условиям детского сада» Цель: изучение условий и анализ воспитательно-образовательной работы с детьми в адаптационный период.	август-сентябрь	заведующий, старший воспитатель
2	Тема: «Состояние работы в ДОУ по развитию ребенка в речевой деятельности» Цель: выявить состояние воспитательно-образовательной работы педагогов в ДОУ по развитию речи у детей дошкольного возраста.	октябрь-ноябрь	заведующий, старший воспитатель
3	Тема: «Состояние работы в ДОУ по формированию основ безопасности жизнедеятельности дошкольников» Цель: выяснение причин и факторов, определяющих качество работы в ДОУ по формированию основ безопасности жизнедеятельности дошкольников.	март-февраль	заведующий, старший воспитатель

Итоговый контроль:

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	Тема: «Психодиагностическое обследование психологической готовности к обучению в школе детей подготовительных групп»	апрель-май	заведующий, старший воспитатель

	Цель: изучить сформированность личностной, волевой и интеллектуальной готовности у детей подготовительных групп. Анализ состояния психолого-педагогической работы с детьми.		
--	---	--	--

Оперативный контроль (циклограмма проведения):

№ п/п	Вопросы оперативного контроля	Сент.	Окт.	Нояб.	Дек.	Янв.	Фев.	Март	Апр.	Май
1	Санитарное состояние помещений группы	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2	Охрана жизни и здоровья дошкольников	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3	Выполнение режима дня	+		+				+		
4	Выполнение режима прогулки		+				+			
5	Организация питания в группе	+				+			+	
6	Организация совместной деятельности по воспитанию культурно-гигиенических навыков и культуры поведения						+			
7	Организация режимного момента «умывание»							+		
8	Проведение закаливающих процедур									+
9	Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени							+		
10	Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня									+
11	Подготовка воспитателя к непосредственно образовательной деятельности		+						+	
12	Планирование образовательной работы с детьми	+	+	+	+	+	+	+	+	+
13	Планирование и организация итоговых мероприятий			+					+	
14	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие» (становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами)		+							
15	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие»			+						
16	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (усвоение норм и ценностей, принятых в обществе; общение и взаимодействие ребенка со взрослыми и сверстниками; становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий)				+					
17	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества)					+				
18	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе)							+		
19	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие» (знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы)						+			
20	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие»						+			
21	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие». Центр сенсорного развития					+				
22	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» в совместной с педагогом и самостоятельной конструктивной деятельности	+								
23	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие». Центр познания мира				+					
24	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие». Центр математического развития								+	
25	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (ценностно-смысловое восприятие и понимание произведений музыкального искусства; реализация самостоятельной творческой музыкальной деятельности)				+					

26	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (формирование элементарных представлений о видах искусства; ценностно-смысловое восприятие и понимание произведений искусства; реализация самостоятельной творческой деятельности (изобразительной, конструктивно-			+					
27	Оформление и обновление информации в уголке для родителей		+			+			
28	Проведение родительских собраний	+			+				+
ИТОГО:		7	7	7	7	7	7	7	6

VI РАЗДЕЛ: АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	<ul style="list-style-type: none"> • Проработка инструкций по охране труда, охране жизни и здоровья детей и правил пожарной безопасности; • Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование локальных актов, регламентирующих работу ДОУ»; • Проведение СОУТ. 	сентябрь 2023 г.	заведующий хозяйством
2	<ul style="list-style-type: none"> • Оформление документации по оперативному управлению зданием; • Организация работ по подготовке здания к зимнему периоду. 	октябрь-ноябрь 2023 г.	заведующий, заведующий хозяйством
3	<ul style="list-style-type: none"> • Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей» • Рейды и смотры по санитарному состоянию групп. 	ноябрь 2023 г.	заведующий, заведующий хозяйством
4	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Получение разрешения на проведение новогодних праздников; • Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период. 	декабрь 2023 г.	заведующий, заведующий хозяйством
5	<ul style="list-style-type: none"> • Составление номенклатуры дел ДОУ; • Рассмотрение вопросов по организации СОУТ на следующий год. 	декабрь 2023 г.	заведующий, заведующий хозяйством
6	<ul style="list-style-type: none"> • Составление соглашения по ОТ. 	январь 2024 г.	заведующий
7	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка инвентаря для работы на территории; • Выполнение норм СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21 в ДОУ; • Подготовка территории МОУ к весенне-летнему периоду. 	март-апрель 2024 г.	заведующий, заведующий хозяйством
8	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение работ по благоустройству и озеленению территории. 	март-май 2024 г.	заведующий, заведующий хозяйством
9	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка к летней оздоровительной компании: побелка деревьев, завоз песка, подготовка территории к летнему сезону, проверка на безопасность и покраска малых форм, оснащение выносным материалом; • Инструктаж «Охрана жизни и здоровья» 	апрель-май 2024 г.	заведующий, заведующий хозяйством

	детей в летний период».		
10	• Комплектование групп на новый учебный год: оформление документов по комплектованию.	июнь 2024 г.	заведующий
11	• Подготовка учреждения к новому учебному году.	июнь-июль 2024 г.	заведующий, заведующий хозяйством
12	• Выборочный косметический ремонт помещений учреждения (по мере необходимости).	июнь-июль 2024 г.	заведующий, заведующий хозяйством
13	• Производственные совещания.	1 раз в месяц	заведующий, заведующий хозяйством
14	• Проведение рейдов по ОТ.	ежемесячно	заведующий, заведующий хозяйством, старшая медсестра, старший воспитатель (ответственный по ОТ)
15	• Реализация выделенных средств по статье «Субвенция на выполнение муниципального задания»	по мере финансирования, в течение года	заведующий, заведующий хозяйством