

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 277 Дзержинского района Волгограда»  
(МОУ детский сад № 277)

**РАССМОТРЕНО**

На заседании педагогического совета  
МОУ детского сада № 277  
Протокол от «22» апреля 2022 г. № 3



**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МОУ детским садом № 277

*Н.Н. Каплунова*  
Н.Н. Каплунова

Приказ от «22» апреля 2022 г. № 79

**Дорожная карта (план мероприятий)  
по реализации Положения о системе наставничества для педагогических работников в МОУ детском саду № 277**

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: 1. Приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» (Приложение 1 – Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации, Приложение 2 – дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации). 2. Приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. 3. Подготовка персонализированных наставничества – при наличии в организации наставляемых.	Апрель 2022	Заведующий	Приняты локальные нормативные правовые акты

2	Формирование Банка наставляемых	1.Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)	Куратор	1) Собрана информация: определены запросы наставляемых и ресурсы наставников.
		2.Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.			2) Сформирована база наставляемых, получены согласия на сбор и обработку персональных данных.
3	Формирование Банка наставников	1.Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2.Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)	Куратор	Проведено анкетирование, проведены собеседования с наставниками Сформирована база наставников, получены согласия на сбор и обработку персональных данных.
4	Отбор и обучение	1.Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2.Обучение наставников для работы с наставляемыми: -подготовка методических материалов для сопровождения	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу в течение учебного	Куратор	Привлечены эксперты, сформированы группы наставников для

		наставнической деятельности; -проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.	года)		обучения, проведены занятия, подготовлен методический материал, оказаны индивидуальные консультации.
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1.Формирование наставнических пар/групп. 2.Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3.Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших.	Ежегодно, октябрь (дополнительно по запросу в течение учебного года)	Заведующий, Куратор Наставники	Сформированы наставнические пары/группы. Разработаны и утверждены программы наставничества.
6	Завершение персонализированных программ наставничества	1.Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2.Проведение педагогического совета или семинара. 3.Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Ежегодно апрель-май	Заведующий Куратор	Мониторинг пройден, проведен анализ анкетирования. Протокол педагогического совета, создан реестр потенциальных наставников из числа педагогов ОО
7	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	В течение учебного года	Куратор Администратор сайта	Материалы размещены на сайте ОО (ссылки)